

## ПРОТОКОЛ

№ 1

от заседание на комисията за провеждане на публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Провеждане на обучения, свързани с повишаване на квалификацията в областта на ИТ служителите в структурите на изпълнителната власт в сектор „Правосъдие“, Дейност 3 по проект „Технологични, обучителни и организационни средства за изпълнение на разработени вътрешни правила и политики за ползване на информационните ресурси в органите на изпълнителната власт в сектор "ПРАВОСЪДИЕ", в съответствие със ЗЕУ, НОИДСИС и съобразно залегналите правила и стандарти в Стратегията за развитие на електронното управление в Република България 2014-2020 и Пътната карта за нейното изпълнение“.

В изпълнение на Заповед № ЛС-07-30/02.04.2019 г., на главния секретар на Министерство на правосъдието, (упълномощен със Заповед № ЛС-04-731/19.04.2016 г. на министъра на правосъдието), на 02.04.2019 г. от 14:00 часа се проведе заседание на комисията, в състав:

**Председател:** Николай Зашев – служител по сигурността на информацията

**Членове:**

1. Таня Енева – държавен експерт в дирекция „Електронно правосъдие и регистри“
2. Иван Илиев – главен експерт в отдел „Обществени поръчки“, дирекция „Управление на собствеността“
3. Снежана Ташева – старши юрисконсулт в дирекция „Правни дейности“
4. Янка Казакова – старши експерт в отдел „Бюджет и планиране“ на дирекция „Финанси и бюджет“

Заседанието се проведе в Министерство на правосъдието, ул. „Славянска“ № 1, ет. 5, ст. 506.

В първоначално обявеният срок за подаване на оферти, до 22.03.2019 г., 17:30 часа, в деловодството на Министерство на правосъдието беше получена само една оферта. В тази връзка и на основания чл. 100, ал. 12, т. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), срокът за подаване на оферти се удължи до 01.04.2019 г., 17:30 часа. До крайния срок в деловодството на Министерство на правосъдието е получена само една оферта, маркирана с регистрационен индекс, дата и час на получаване, както следва:

№	Рег. номер	Дата/час	Участник
1.	15-00-31	22.03.2019 г./14:31 часа	„АСАП“ ЕООД

Приемането на офертата е документирано в Регистър на получените оферти. Няма получени оферти след определения краен срок. Офертата беше предадена чрез протокол на председателя на комисията.

На заседанието на комисията присъства Илияна Микова-Стаменова – упълномощен представител на участника „АСАП“ ЕООД.

След обявяване на списъка с участника и представената оферта, всички членове и председателя на комисията попълниха и подписаха декларации за съответствие на обстоятелствата по чл. 103, ал. 2 от ЗОП.

Комисията констатира, че офертата е представена в запечатана непрозрачна и без нарушения на целостта на опаковката и надписана с наименованието на участника, адреса за кореспонденция и наименованието на обществената поръчка.

Комисията отвори запечатаната непрозрачна опаковка на участника „АСАП“ ЕООД, оповести нейното съдържание като констатира: наличие на предложение за изпълнение на поръчката, ЕЕДОП на електронен и хартиен носител, опис на представените документи и наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“. На основание чл. 54, ал. 4 от ППЗОП, трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение на участника и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

С последното приключи публичната част и председателя закри заседанието.

Комисията продължи своята работа на 11.04.2019 г. с проверка на представените от участника „АСАП“ ЕООД, документи по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП, относно тяхната редовност, както и за съответствие с личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя в обявлението и документацията за обществената поръчка.

След като разгледа и провери представените от участника „АСАП“ ЕООД документи по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията за лично състояние и критериите за подбор, комисията констатира следните несъответствия:

- В Част IV. „Критерии за подбор“, б. В „Технически и професионални способности“, т. 6 „Следната образователна и професионална квалификация се притежава от“ от е-ЕЕДОП, участникът е представил информация за експертите които ще бъдат ангажирани при изпълнението на поръчката. За „Ключов експерт № 5 - Ивайло Стойков“ и „Ключов експерт № 6 - Иван Лазаров“ комисията не установи да имат участие в организиране или провеждане на обучения в сферата на информационните и комуникационните технологии или да притежават валиден сертификат за обучители.

Съгласно минималното изискване за технически и професионални способности към участниците, т. VI. 3 от „Обявлението за поръчката“ и т. 1.2. от „Критериите за подбор от документацията за обществената поръчка“ е посочено, че всички ключови експерти от № 2 до № 6 трябва да имат минимум по едно участие в организирането и/или провеждането на обучения в сферата на информационните и комуникационните технологии и/или валиден сертификат за обучител.

От представената в е-ЕЕДОП информация комисията констатира, че ключов експерт № 5 и ключов експерт № 6 не отговарят на минималното изискване за технически и професионални способности посочени в обявлението и документацията за обществената поръчка.

Предвид изложеното и във връзка с чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, комисията взе решение да даде на участника възможност в срок до 5 работни дни, считано от датата на получаването на настоящия протокол, да представи на комисията нов ЕЕДОП на електронен носител и/или други документи, който да съдържа променена и/или допълнена информация, с оглед отстраняване на нередовностите, описани по – горе.

Допълнително представената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти.

Опаковката, в която участника представят документите, следва да отговарят на изискванията на чл. 47, ал. 2 от ППЗОП и да е с надпис „Допълнителни документи по обществена поръчка с предмет: „Провеждане на обучения, свързани с повишаване на квалификацията в областта на ИТ служителите в структурите на изпълнителната власт в сектор „Правосъдие“, Дейност 3 по проект „Технологични, обучителни и

организационни средства за изпълнение на разработени вътрешни правила и политики за ползване на информационните ресурси в органите на изпълнителната власт в сектор "ПРАВОСЪДИЕ", в съответствие със ЗЕУ, НОИДСИС и съобразно залегналите правила и стандарти в Стратегията за развитие на електронното управление в Република България 2014-2020 и Пътната карта за нейното изпълнение“.

Участникът, следва да представи изискуемите документи в срок до 5 (пет) работни дни считано от получаването на настоящия протокол на адрес: Министерство на правосъдието, гр. София, ул. „Славянска“ № 1, Деловодство, до 17:30 часа.

С последното председателствено заседание на 11.04.2019 г.

Комисия в състав:

Председател: .....

/ Николай Зашев /

Членове:

.....  
/ Таня Виева /

.....  
/ Иван Илиев /

.....  
/ Снежана Ташева /

.....  
/ Янка Казакова /

Замислено  
съгл. Регламент  
ЕС 2016/679