

ПРОТОКОЛ 1

по чл. 192 от Закона за обществените поръчки и чл. 54, ал. 7 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки във връзка с чл. 195 от Закона за обществените поръчки

от дейността на комисия, назначена със Заповед № ЛС-07-255/05.09.2018 г. на главния секретар на Министерство на правосъдието (упълномощен съгласно заповед № ЛС-04-731/19.04.2016 г. на министъра на правосъдието) за разглеждане и оценка на офертите и класиране на участниците в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява по чл.187, ал. 1 от Закона за обществените поръчки с предмет „Сканиране и прикачване на документи към Автоматизирана информационна система на дирекция „Българско гражданство“.

На 05.09.2018 г. от 14:30 часа, комисията, назначена със Заповед № ЛС-07-255/05.09.2018 г. на главния секретар на Министерство на правосъдието, със задача да разгледа, оцени и класира офертите, събрани чрез публикуване на обява по чл. 187, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) с предмет: „Сканиране и прикачване на документи към Автоматизирана информационна система на дирекция „Българско гражданство“, се събра в пълен състав, както следва:

Председател:

Боряна Златинова – началник на отдел „Оценка и анализ на документацията“, дирекция „Българско гражданство“

Членове:

1. Сузана Симеонова – старши експерт в отдел „Оценка и анализ на документацията“, дирекция „Българско гражданство“
2. Гинка Митова – младши експерт в отдел „Обществени поръчки“, дирекция „Управление на собствеността“

Заседанието на комисията се проведе в сградата на Министерство на правосъдието, ул. „Славянска“ № 1, ет. 5, стая 506.

Съгласно чл. 187, ал. 1 от ЗОП на 24.08.2018 г., в „Профил на купувача“ на Министерство на правосъдието, на интернет адрес: <http://profile.mjs.bg/995f47633b81aded426a8cd65ad6953f> е публикувана обява за събиране на оферти с № ЛС-07-245/24.08.2018 г. за горепосочената обществена поръчка със срок за получаване на оферти – 04.09.2018 г., 17:30 ч. На същата дата под ID 9080059 на Портала за обществени поръчки на Агенцията по обществени поръчки (АОП), раздел „Информация за обяви“ е публикувана кратка информация за обществената поръчка.

В първоначално определения срок – 04.09.2018 г., 17:30 часа, са получени 3 (три) оферти.

Председателят на комисията получи постъпилите оферти с приемо-предавателен протокол, съгл. чл. 48, ал. 6 от ППЗОП.

На откритото заседание на комисията присъстваха представители на следните участници:

1. Димитър Александров – надлежно упълномощен представител на „Фючър Стандарте“ ЕООД;
2. Велислава Георгиева – надлежно упълномощен представител на „ХОСИ“ ООД.

Посочените лица се легитимираха като представиха документ за самоличност и пълномощни, и удостовериха присъствието си с подпис върху списъка на присъстващите лица.

На заседанието не присъстваха представители на средствата за масово осведомяване.

Председателят на комисията, след като установи, че присъстват всички членове на комисията, откри заседанието.

Председателят на комисията пристъпи към съобщаване на постъпилите оферти съгласно списък на получените оферти:

№	Рег. номер/дата и час	Име на участника
1.	15-00-247/04.09.2018 г. в 14:29 ч.	„ТИМЕКС-БГ“ ООД
2.	15-00-248/04.09.2018 г. в 16:16 ч.	„ФЮЧЪР СТАНДАРТС“ ЕООД
3.	15-00-249/04.09.2018 г. в 16:18 ч.	„ХОСИ“ ООД

Няма оферти постъпили след крайния срок.

Председателят прочете списъка с получените оферти, след което всички членове на комисията попълниха и подписаха декларации съгласно чл. 103, ал. 2 от ЗОП.

Комисията пристъпи към отваряне на офертите по реда на тяхното постъпване.

Беше констатирано, че всички оферти са подадени в запечатана, непрозрачна опаковка и с ненарушена цялост, съгласно изискванията на Възложителя и чл. 47, ал. 2 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП).

Комисията пристъпи към отваряне на офертите.

1. Комисията оповести ценовото предложение на „ТИМЕКС-БГ“ ООД:

Сбор от единичните цени (1+2) за изпълнение на обществената поръчка:

0.06 лв. (шест стотинки) лева без ДДС и **0.072 лв.** (седем стотинки и две десети) лева с вкл. ДДС.

1. Единична цена за сканиране на 1 /една/ страница в PDF формат А4 в размер на 0.05 лв. (пет стотинки) без ДДС, или 0.06 лв. (шест стотинки) с ДДС.

2. Единична цена за прикачване на 1 /един/ документ в автоматизираната информационна система на дирекция „Българско гражданство“ 0.01 лв. (една стотинка) без ДДС, или 0.012 лв. (една стотинка и две десети) с ДДС;

2. Комисията оповести ценовото предложение на „ФЮЧЪР СТАНДАРТС“ ЕООД:

Сбор от единичните цени (1+2) за изпълнение на обществената поръчка:

0.05 лв. (пет стотинки) лева без ДДС и **0.06 лв.** (шест стотинки) лева с вкл. ДДС.

1. Единична цена за сканиране на 1 /една/ страница в PDF формат А4 в размер на 0.04 лв. (четири стотинки) без ДДС, или 0.05 лв. (пет стотинки) с ДДС.

2. Единична цена за прикачване на 1 /един/ документ в автоматизираната информационна система на дирекция „Българско гражданство“ 0.01 лв. (една стотинка) без ДДС, или 0.012 лв. (една стотинка и две десети) с ДДС.

3. Комисията оповести ценовото предложение на „ХОСИ“ ООД:

Сбор от единичните цени (1+2) за изпълнение на обществената поръчка:

0.05 лв. (пет стотинки) лева без ДДС и **0.06 лв.** (шест стотинки) лева с вкл. ДДС.

1. Единична цена за сканиране на 1 /една/ страница в PDF формат А4 в размер на 0.04 лв. (четири стотинки) без ДДС, или 0.05 лв. (пет стотинки) с ДДС.

2. Единична цена за прикачване на 1 /един/ документ в автоматизираната информационна система на дирекция „Българско гражданство“ 0.01 лв. (една стотинка) без ДДС, или 0.012 лв. (една стотинка и две десети) с ДДС.

С последното публичната част на заседанието на комисията приключи.

Комисията продължи работата си на закрито заседание, като пристъпи към проверка на съответствието на приложенияте в офертите на участниците документи с изискванията към личното състояние и критериите за подбор на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и установи следното:

1. „ТИМЕКС-БГ“ ООД

След като разгледа и провери представените от участника документи по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията за лично състояние и критериите за подбор, комисията констатира следното несъответствие:

В Част II Информация за икономическия оператор, б. Б: „Информация за представителите на икономически оператор“, Участникът не е посочил данни за представител/и на дружеството.

Предвид изложеното и във връзка с чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, комисията взе решение да даде на участника възможност в срок до **5 работни дни**, считано от датата на получаването на настоящия протокол, да представи на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, който да съдържа променена и/или допълнена информация, спрямо направените по-горе констатации.

2. „ФЮЧЪР СТАНДАРТС“ ЕООД

След като разгледа и провери представените от участника документи по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията за лично състояние и критериите за подбор, комисията констатира следното несъответствие:

2.1. В част III, б. В: „Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение“ от ЕЕДОП, в хипотезата на следния текст :

„Може ли икономическият оператор да потвърди, че:

а) не е виновен за подаване на неверни данни при предоставянето на информацията, необходима за проверката за липса на основания за изключване или за изпълнението на критериите за подбор;

б) не е укрив такава информация;

в) може без забавяне да предостави придружаващите документи, изисквани от възлагащия орган или възложителя; и

г) не се е опитал да упражни неправомерно влияние върху процеса на вземане на решения от възлагащия орган или възложителя, да получи поверителна информация, която може да му даде неоправдани предимства в процедурата за възлагане на обществена поръчка, или да предостави поради небрежност подвеждаща информация, която може да окаже съществено влияние върху решенията по отношение на изключването, подбора или възлагането?“, Участникът е посочил отговор „НЕ“.

Съгласно ППЗОП, когато за Участника е налице някое от основанията по чл. 54 от ЗОП за задължително отстраняване и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки следва да бъдат описвани в ЕЕДОП.

2.2 В част IV, б. Г: „Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление“ от ЕЕДОП е отбелязан отговор „ДА“, относно възможността на участника да представи сертификат за осигуряване на качеството, но не е представена информацията относно предметен обхват на сертификата, валидност, издател и др. Участникът следва да посочи/представи необходимата информация по отношение на изискуемия сертификат: БДС EN ISO 9001:20xx или еквивалентен с обхват, съответстващ на предмета на поръчката.

Предвид изложеното и във връзка с чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, комисията взе решение да даде на участника възможност в срок до 5 работни дни, считано от датата на получаването на настоящия протокол, да представи на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които да съдържа променена и/или допълнена информация, спрямо направените по-горе констатации.

3. „ХОСИ“ ООД

При разглеждане на документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие на участника към личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя, комисията констатира, че участника е представил 1 бр. ЕЕДОП, като същият е изготвен и оформен съгласно указанията и от него е видно, че Участникът отговаря на поставените от Възложителя изисквания за лично състояние и критерии за подбор, посочени в обявлението и в документацията за обществената поръчка.

Предвид направената констатация, комисията допуска Участника до разглеждане на Техническото предложение.

На основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП на участниците, на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти за участие.

Опаковката, в която участниците представят документите, следва да отговарят на изискванията на чл. 47, ал. 2 от ППЗОП и да е с надпис „Допълнителни документи“. Участниците, следва да представят изискуемите документи в срок до 5 (пет) работни дни от получаването на настоящия протокол на адрес: Министерство на правосъдието, гр. София, ул. „Славянска“ № 1, Деловодство, до 17:30 часа.

Комисия в състав:

Председател:

...
Боряна Златинова

Членове:

...
Сузана Симеонова
...
Гинка Митова

Сев. в. 2 от 3311