

**УТВЪРЖДАВАМ:
ВЪЗЛОЖИТЕ М**

ДАТА:

**СТОЯН СТОЯНОВ
ГЛАВЕН СЕКРЕТАР НА
МИНИСТЕРСТВО НА ПРАВОСЪДИЕТО**

/определено длъжностно лице по чл. 7, ал. 1 от ЗОП съгласно
Заповед ЛС-04-731/19.04.2016 г. на министъра на правосъдието/

ДОКЛАД

от

Комисия, назначена със Заповед № ЛС-07-215/26.07.2018 г. на главния секретар на Министерство на правосъдието (упълномощен съгласно Заповед № ЛС-04-731/19.04.2016 г. на министъра на правосъдието) на основание чл. 103, ал. 1 от ЗОП, за извършване на подбор на участниците, разглеждане и оценка на офертите и класиране на участниците в обществена поръчка чрез публично състезание по чл. 18, ал. 1, т. 12 от Закона за обществените поръчки с предмет „Абонаментна поддръжка на информационна система на регистъра на акредитираните организации“, открита с Решение № ЛС-07-166/27.06.2018 г. на главния секретар на Министерство на правосъдието

На основание чл. 60, ал. 1 от ППЗОП и във връзка с провеждане на публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет „Абонаментна поддръжка на информационна система на регистъра на акредитираните организации“, се състави настоящия доклад.

Със Заповед № ЛС-07-215/26.07.2018 г. на главния секретар на Министерство на правосъдието (упълномощен съгласно Заповед № ЛС-04-731/19.04.2016 г. на министъра на правосъдието) е назначена комисия за разглеждане и оценка на получените оферти за участие и класиране на участниците в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет „Абонаментна поддръжка на информационна система на регистъра на акредитираните организации“, със следния състав:

Председател:

Любов Бончева – държавен експерт в отдел „Електронно правосъдие“, дирекция „Електронно правосъдие и регистри“.

Членове:

Таня Енева – държавен експерт в отдел „Електронно правосъдие“, дирекция „Електронно правосъдие и регистри“;

Мария Иванова – младши експерт в отдел „Финансово-счетоводна дейност“, дирекция „Финанси и бюджет“;

Йоана Донкова – началник на отдел „Обществени поръчки“, дирекция „Управление на собствеността“;

Ивалина Маринова – младши експерт в отдел „Обществени поръчки“, дирекция „Управление на собствеността“.

Работният процес на комисията протече в следната последователност:

На 26.07.2018 г. от 11:00 часа, в гр. София, ул. „Славянска“ № 1, в сградата на Министерство на правосъдието, ет. 5, стая 506 в изпълнение на Заповед № ЛС-07-215/26.07.2018 г. на главния секретар на Министерство на правосъдието (упълномощен съгласно Заповед № ЛС-04-731/19.04.2016 г. на министъра на правосъдието), се проведе заседание на комисията в пълен състав:

Председател:

Любов Бончева – държавен експерт в отдел „Електронно правосъдие“, дирекция „Електронно правосъдие и регистри“.

Членове:

1. Тая Енева – държавен експерт в отдел „Електронно правосъдие“, дирекция „Електронно правосъдие и регистри“;

2. Ивалина Маринова – младши експерт в отдел „Обществени поръчки“, дирекция „Управление на собствеността“.

3. Йоана Донкова – началник на отдел „Обществени поръчки“, дирекция „Управление на собствеността“;

4. Мария Иванова – младши експерт в отдел „Финансово-счетоводна дейност“, дирекция „Финанси и бюджет“;

със задача да извърши подбор, разгледа и оцени офертите по реда на чл. 104 от ЗОП и чл. 53 и сл. от ППЗОП в откритата с Решение № ЛС-07-166/27.06.2018 г. обществена поръчка с горесцитирания предмет.

В първоначално определения срок за получаване на оферти до 18.07.2018 г., 17:30 часа, беше получена само 1 (една) оферта и съгласно чл. 100, ал. 12, т. 1 от ЗОП, обявеният срок за подаване на оферти се удължи до 25.07.2018 г., 17:30 часа. Решение за одобряване на обявление за изменение или допълнителна информация е публикувано в профила на купувача на Министерство на правосъдието, на интернет адрес <http://profile.mjs.bg/530ff7c0d1963d35e1fec7e2f53be3f3> и под ID 858154 на Портала за обществени поръчки на Агенцията по обществени поръчки (АОП).

До крайния срок за получаване на офертите – 25.07.2018 г., 17:30 часа, в деловодството на Министерство на правосъдието, ул. „Славянска“ № 1 е постъпила 1 (една) оферта.

Председателят на комисията получи постъпилата 1 (една) оферта с Приемо-предавателен протокол, съгласно чл. 48, ал. 6 от ППЗОП.

На откритото заседание на комисията не присъстваха представители на участниците, нито представители на средствата за масово осведомяване.

Председателят на комисията, след като установи, че присъстват всички членове на комисията, откри заседанието.

Председателят на комисията пристъпи към съобщаване на постъпилите оферти съгласно списък на получените оферти:

I. СПИСЪК на получените оферти по реда на тяхното постъпване, съгласно извлечение от регистъра на офертите:

№	Рег. №/дата	Име на участника
1.	рег. № 15-00-200/17.07.2018 г. в 15:49 ч.	„ФЮЧЪР СТАНДАРТС“ ЕООД

Няма оферти, постъпили след крайния срок.

Председателят и всички членове на комисията попълниха и подписаха декларация съгласно чл. 103, ал. 2 от ЗОП.

Комисията пристъпи към отваряне на офертите по реда на тяхното постъпване.

1. „ФЮЧЪР СТАНДАРТС“ ЕООД:

Офертата е представена в запечатана непрозрачна опаковка и с ненарушена цялост, обозначена съгласно изискванията на Възложителя. Комисията отвори запечатаната непрозрачна опаковка на участника, оповести нейното съдържание и констатира наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“. Комисията оповести съдържащите се в папките документи – по чл. 39, ал. 2 и чл. 39, ал. 3, т. 1 от ППЗОП, опис и други документи, представени от участника.

На основание чл. 54, ал. 4 от ППЗОП трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение на участника и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

С последното публичната част на заседанието на комисията приключи.

На закрито заседание комисията пристъпи към проверка на съответствието на приложенияте в офертите на участниците с изискванията за лично състояние и критериите за подбор на възложителя и установи следното:

1. „ФЮЧЪР СТАНДАРТС“ ЕООД:

След като разгледа и провери представените от участника документи по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията за лично състояние и критериите за подбор, комисията констатира следните несъответствия:

Участникът не е попълнил Част IV, б. В: „Технически и професионални способности“, поле б) от ЕЕДОП по отношение на наличие на персонал с необходимия професионален опит.

В документацията за обществена поръчка, Раздел II „ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ“, възложителят е поставил изисквания за технически възможности на участника, както следва: участникът следва да разполага с минимум 2 (двама) специалисти за извършване на извънгаранционна поддръжка на системата.

Изискване за професионална компетентност: професионален опит в разработването на софтуерни приложения, работа с база данни, поддръжка на информационни системи; информационни системи и технологии; технически науки или еквивалентни.

Съответствието си с поставения критерий за подбор, участниците декларират в Част IV: „Критерии за подбор“, Раздел В: „Технически и професионални способности“, т. 6 от ЕЕДОП, като посочи, образованието и професионалната компетентност на специалистите.

Доказателство: Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговорят за изпълнението, в който е посочена образованието и професионална компетентност на специалистите.

Участникът е декларирал наличието на 2 /двама/ експерти – Генеди Данчев и Теодор Русев, като е посочил единствено образователната квалификация на специалистите. Липсва информация по отношение на професионалния опит на посочените експерти, който съгласно поставените от възложителя критерии за подбор, следва да бъде в разработването на софтуерни приложения, работа с база данни, поддръжка на информационни системи; информационни системи и технологии; технически науки или еквивалентни.

Участникът следва да попълни необходимото поле в еЕЕДОП, който представлява стандартен образец, задължителен за държавите-членки на ЕС, утвърден с приемането на Регламент за изпълнение (ЕС) 2016/7 на Комисията за установяване на стандартния образец на единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). По силата на този регламент се създава унифициран документ, чрез който всички публични възложители изискват информация от участниците относно: основанията за отстраняване; критериите за подбор, т.е. декларацията относно изискуемите по ЗОП и от възложителя факти и обстоятелства, необходими за участие в процеса на възлагане на обществената поръчка, като при невъзможност от вписване на цялата изискуема информация може да я пренесе в друго поле или към приложение, част от еЕЕДОП със съответното препращане.

Предвид горното, следва професионалната квалификация на експертите, посочена в приложените от участника професионални автобиографии на Теодор Русев и Генеди Данчев, да бъде описана и декларирана в Част IV: „Критерии за подбор“, Раздел В: „Технически и професионални способности“, т. 6 от ЕЕДОП.

Предвид изложеното и във връзка с чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, комисията взе решение да даде на участника възможност в срок до 5 /пет/ работни дни, считано от датата на получаването на настоящия протокол, да представи на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които да съдържа променена и/или допълнена информация, спрямо направените по-горе констатации.

На основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП на участниците, на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти за участие.

Опаковката, в която участниците представят документите, следва да отговарят на изискванията на чл. 47, ал. 2 от ППЗОП и да е с надпис „Допълнителни документи“. Участниците, следва да представят изискуемите документи в срок до 5 (пет) работни дни от получаването на настоящия протокол на адрес: Министерство на правосъдието, гр. София, ул. „Славянска“ № 1, Деловодство, до 17:30 часа.

В изпълнение на Заповед № ЛС-07-215/26.07.2018 г. на главния секретар на Министерство на правосъдието (упълномощен съгласно Заповед № ЛС-04-731/19.04.2016 г. на министъра на правосъдието), на 10.08.2018 г. от 09:30 часа се проведе заседание на комисията, в състав:

Председател:

Любов Бончева – държавен експерт в отдел „Електронно правосъдие“, дирекция „Електронно правосъдие и регистри“.

Членове:

1. Таня Енева – държавен експерт в отдел „Електронно правосъдие“, дирекция „Електронно правосъдие и регистри“;
2. Мария Иванова – младши експерт в отдел „Финансово-счетоводна дейност“, дирекция „Финанси и бюджет“;
3. Йоана Донкова – началник на отдел „Обществени поръчки“, дирекция „Управление на собствеността“;
4. Ивалина Маринова – младши експерт в отдел „Обществени поръчки“, дирекция „Управление на собствеността“;

Заседанието на комисията се проведе в Министерство на правосъдието, ул. „Славянска“ № 1, ет. 5, ст. 506.

Протокол №1/27.07.2018 г. е изпратен до участниците чрез способите, предвидени в чл. 43, ал. 2 от ЗОП. Видно от известие за доставяне на протокола по електронен път, Протокол № 1/27.07.2018 г. е получен от участниците на 30.07.2018 г. Предвид горното, срокът за представяне на допълнителни документи – 5 /пет/ работни дни, изтича на 06.08.2018 г., 17:30 часа.

В указания срок – до 06.08.2018 г., допълнителни документи са представени в запечатани непрозрачни опаковки от следните участници:

№	Рег. №/дата	Име на участника
1.	15-00-200/02.08.2018 г. в 16:17 ч.	„ФЮЧЪР СТАНДАРТС“ ЕООД

I. РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ДОПЪЛНИТЕЛНО ПРЕДСТАВЕНИТЕ ОТ УЧАСТНИЦИТЕ ДОКУМЕНТИ:

Комисията пристъпи към отваряне на пликовете и разглеждане на допълнително представените документи в съответствие с чл. 54, ал. 12 от ППЗОП, съгласно отразените констатации в протокол № 1/27.07.2018 г. от работата на комисията.

1. „ФЮЧЪР СТАНДАРТС“ ЕООД:

Комисията констатира, че в указания срок от 5 /пет/ работни дни, участникът е представил допълнителните документи в запечатана непрозрачна опаковка и пристъпи към отварянето ѝ. Комисията констатира, че участникът е представил нов ЕЕДОП на електронен носител – 1 бр. и списък на персонала във „Фючър СтандарТС“ ЕООД, който ще изпълнява обществената поръчка.

Съгласно констатациите на комисията, отразени в Протокол № 1, участникът е декларирал наличието на 2 /двама/ експерти – Генеди Данчев и Теодор Русев, като е посочил единствено образователната квалификация на специалистите. Липсва информация по отношение на професионалния опит на посочените експерти, който съгласно поставените от възложителя критерии за подбор, следва да бъде в разработването на софтуерни приложения, работа с база данни, поддръжка на информационни системи; информационни системи и технологии; технически науки или еквивалентни. Участникът следва да попълни необходимото поле в еЕЕДОП, отнасящо се до професионалната квалификация на експертите, като посочената информация в приложените професионални автобиографии на Теодор Русев и Генеди

Данчев, следва да бъде описана и декларирана в Част IV: „Критерии за подбор“, Раздел В: „Технически и професионални способности“, т. 6 от ЕЕДОП.

Участникът е попълнил Част IV, б. В: “Технически и професионални способности“, поле 6) от ЕЕДОП по отношение на наличие на персонал с необходимата професионална компетентност за изпълнение на поръчката, като е посочил образователната квалификация и професионалния опит на двамата експерти в областта на разработването, тестването, внедряването и поддръжката на информационни системи за управление на бизнес процеси; разработването и внедряването на специфичен софтуер за фирмени нужди и комплексно фирмено решение.

Предвид гореизложеното комисията счита, че с представените допълнителни документи участникът е отстранил констатираните в предходния протокол несъответствия и следователно отговаря на поставените от възложителя изисквания за лично състояние и критерий за подбор, посочени в обявлението и в документацията за обществена поръчка. Комисията реши да допусне участника до разглеждане на Техническото предложение.

След извършване на горните действия комисията пристъпи към разглеждане на техническите предложения на допуснатите участници.

1. „ФЮЧЪР СТАНДАРТС“ ЕООД:

Комисията констатира, че техническото предложение на участника отговаря на предварително обявените условия на Възложителя. В него участникът потвърждава, че ще изпълни необходимите дейности, в съответствие с изискванията и при точно спазване на техническата спецификация, приема без възражения проекта на договор за възлагане на обществената поръчка и се счита обвързан с подадената оферта за срок от 6 /шест/ месеца, считано от крайния срок за подаване на офертите. Декларира срок за изпълнение на обществената поръчка 12 /дванадесет/ месеца, считано от датата на подписване на договора. В своето техническо предложение участникът описва дейностите по изпълнение на абонаментната поддръжка на системите, а именно:

- профилактика на Системата - периодично тестване и анализ на работата на Системата;
- отстраняване на грешки и неизправности в работата на Системата;
- генериране на справка на целия обем информация за един запис;
- генериране на справки по зададени критерии за повече от един запис;
- при възникване на инцидент – описание на инцидента и средствата и методите за неговото отстраняване с цел вписване в регистъра на инцидентите;
- проверка интегритета на данните при необходимост;
- отстраняване на докладвани грешки в работата на системата;
- оказване на помощ „Help Desk“ за подпомагане на потребителите на системата;
- извършване на промени в информационната система, свързани с промяна на нормативна уредба или възникнала необходимост, до 5 /пет/ дни, за периода на поддръжка;
- при необходимост подпомагане на експертите при промяна на технологията на обработка на информацията в регистъра;
- при необходимост провеждане на обучение на служителите, ползващи системата.

Участникът декларира, че ще осигури екип от изпълнители за своевременна методологична помощ при настъпили инциденти, бъгове или сризове, както и реакция в рамките на 4 /четири/ часа и отстраняване на възникналия проблем в рамките на 8 /осем/ часа при постъпило от страна на възложителя съобщение за критична

ситуация/инцидент. В срок до 5 /пет/ дни от подписване на договора за възлагане на обществената поръчка, участникът ще се запознае с функционалностите на системата, чиято поддръжка се явява предмет на договора и ще декларира готовност за извършване на техническа и софтуерна поддръжка.

Предвид направените по-горе констатации, комисията единодушно РЕШИ:

Допуска до по-нататъшно участие участника „ФЮЧЪР СТАНДАРТС“ ЕООД.

След извършване на гореописаните действия, комисията реши отварянето на ценовите предложения да се извърши на 15.08.2018 г. от 11:00 часа, в Министерство на правосъдието, ул. „Славянска“ № 1, ет. 5, стая 506. Председателят на комисията изготви уведомително писмо за мястото, датата и часа на отваряне на ценовите предложения и го публикува на интернет-страницата на възложителя, профил на купувача, електронната преписка на поръчката.

На 15.08.2018 г. от 11:00 ч. в сградата на Министерство на правосъдието, ул. „Славянска“ № 1, ет. 5, стая 506, комисията, определена с горепосочената заповед, продължи своята работа на публично заседание, за да отвори ценовите предложения на допуснатите участници в процедурата и оповести предлаганите от тях цени.

Комисията се събра в следния състав:

Председател:

Любов Бончева – държавен експерт в отдел „Електронно правосъдие“, дирекция „Електронно правосъдие и регистри“.

Членове:

1. Таня Енева – държавен експерт в отдел „Електронно правосъдие“, дирекция „Електронно правосъдие и регистри“.

2. Мария Иванова – младши експерт в отдел „Финансово-счетоводна дейност“, дирекция „Финанси и бюджет“;

3. Ивалина Маринова – младши експерт в отдел „Обществени поръчки“, дирекция „Управление на собствеността“;

4. Йоана Донкова – началник на отдел „Обществени поръчки“, дирекция „Управление на собствеността“.

На публичното заседание на комисията присъства представител на участника „Фючър СтандарТС“ ЕООД – Димитър Александров – надлежно упълномощен.

На публичната част на заседанието не присъстваха представители на средствата за масово осведомяване.

Председателят на комисията, след като установи, че присъстват всички членове на комисията, откри заседанието.

Комисията пристъпи към отваряне на ценовото предложение на допуснатия участник.

Комисията отвори ценовата оферта на участника „ФЮЧЪР СТАНДАРТС“ ЕООД и оповести предлаганата от него цена на присъстващите.

Обща цена за изпълнение: 5 280,00 (словом: пет хиляди двеста и осемдесет) лева без ДДС.

Тримесечна цена за изпълнение: 1 320,00 (словом: хиляди триста и двадесет) лева без ДДС.

С извършване на горните действия приключи публичната част на заседанието на комисията.

На закрито заседание комисията продължи своята работа с детайлно разглеждане на ценовото предложение на участника и констатира, че същото е изготвено в съответствие с предварително обявените условия на Възложителя.

Комисията оцени и извърши класиране на допуснатите оферти съгласно обявения от възложителя в процедурата критерий „най-ниска цена“, както следва:

На първо място: Участник „**ФЮЧЪР СТАНДАРТС**“ ЕООД с предложена обща цена за изпълнение **5 280,00 (словом: пет хиляди двеста и осемдесет) лева без ДДС.**

Въз основа на извършеното класиране комисията предлага на Възложителя да определи за изпълнител на обществената поръчка с предмет „**Абонаментна поддръжка на информационна система на регистъра на акредитираните организации**“ класирания на първо място участник „**ФЮЧЪР СТАНДАРТС**“ ЕООД.

Предвид гореизложеното, комисията предлага на Възложителя да сключи договор с класирания на първо място участник „**ФЮЧЪР СТАНДАРТС**“ ЕООД.

С горното комисията приключи окончателно своята работа. Настоящият доклад се изготви и подписа на основание чл. 60, ал. 1 от ЗОП на 16.08.2018 г. и се предаде на Възложителя на основание чл. 60, ал. 3 от ППЗОП.

Председател:
/Любов Бончев/

Членове:

/Таня Ене/

.....
/Мария Иванова/

.....
/Йоана Донкова/

.....
/Ивалина Маринова/

*Замислено съм
21.2.2018*