



**АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ**

1000 София, ул. "Леге" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>

**ОБЯВА**

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: [ЛС-07-. 213.../02.08.2018 г.]

Възложител: [Министерство на правосъдието]

Подделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: [00106]

Адрес: [гр. София, п. к. 1040, ул. „Славянска“ № 1]

Лице за контакт (може и повече от едно лица): [Антоанета Недкова – старши експерт в отдел „Обществени поръчки“, дирекция „Управление на собствеността“]

Телефон: [02/92 37 533]

E-mail: [Antoaneta\_Nedkova@justice.government.bg]

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен:  Да  Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път:  Да  Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставки

Услуги

Предмет на поръчката: [ „Абонаментно сервизно обслужване, профилактика и ремонт на климатизатори в сградите на Министерство на правосъдието, находящи се в гр. София на ул. „Славянска“ №1, бул. „Дондуков“ №2А и на централна климатична инсталация „CLIVENT R- 407С“, находяща се на ул. „Аксаков“ №5“]

Кратко описание: [1. Предмет на обществената поръчка

Основните дейности по обществената поръчка се изразяват в абонаментно поддържане и ремонт на климатици и климатични инсталации, включително доставка на резервни части и консумативи. В предмета на поръчката са включени и: демонтаж на климатици, които не подлежат на ремонт, както и климатици за които е отпаднала необходимостта от ползването им, преместване на климатици, включващо демонтаж и монтаж на същите при възникнала необходимост.

Едновременно с първото пролетно/лятно обслужване изпълнителят следва да извърши и първоначален преглед на климатичната техника, за което се съставя протокол, в който се посочват:

- обслужваната техника – вид, устройство, модел, количество и др.;
- техническо състояние на всяко устройство и изправност на инсталацията.

Протоколът се подписва от представител на Изпълнителя и от представителя по изпълнението на договора, определен от Възложителя.

В случаите, когато климатичната техника не може да бъде ремонтирана, се съставя протокол, който да бъде подписан от представителите по договора от страна на Изпълнителя и Възложителя.

## **2. Място и срок за изпълнение на поръчката**

**2.1. Място:** Мястото на изпълнение на поръчката е гр. София, в административните сгради на Министерство на правосъдието, находящи се на следните адреси: ул. „Славянска“ №1, ул. „Аксаков“ №5 и VIIми и VIIIми етажи от сграда на бул. „Дондуков“ №2А.

**2.2. Срок:** Срокът за изпълнение на поръчката е 24 месеца, считано от датата на сключване на договора с избрания Изпълнител.

## **3. Прогнозна стойност на обществената поръчка**

Общата прогнозна стойност на обществената поръчка е до 20 000,00 лв. (двадесет хиляди лева) без ДДС или 24 000,00 лв. (двадесет и четири хиляди лева) с ДДС, от които за абонаментно техническо обслужване и профилактика на климатизатори и вентилационна, отоплителна и климатична система „CLIVENT R-407C“ за срок от 2 (две) години е до 17 000,00 лв. (седемнадесет хиляди лева) без ДДС или 20 400 лв. (двадесет хиляди и четиристотин лева) с ДДС. Максималната допустима стойност на влаганите резервни части, материали и консумативи за срока на действие на договора не може да надвиши сумата от 3 000 лв. (три хиляди лева) без ДДС или 3 600 лв. (три хиляди и шестстотин лева) с ДДС.

**Участниците следва да оферират цени в рамките на посочената прогнозна стойност. Участник, който е оферирал по-висока цена ще бъде отстранен от участие.**

## **1. Въведение**

В административната сграда на Министерството на правосъдието (МП), находяща се на ул. „Аксаков“ № 5 е изградена климатична инсталация, тип „CLIVENT“. В сградите на МП на ул. „Славянска“ № 1 и бул. „Дондуков“ № 2А са монтирани климатици. За нормалното функциониране на изброените съоръжения и техника и с цел осигуряване на необходимите параметри на микроклимата в сградите, за климатичната инсталация и климатиците следва да се извършват дейности по регулярна поддръжка, профилактика и отстраняване на аварии.

С оглед на гореизложеното възниква необходимост от реализиране на предмета на настоящата обществена поръчка и избиране на изпълнител, който да осигурява абонаментно поддържане и ремонт на климатици и климатични инсталации, включително доставка на резервни части и консумативи.

## **2. Цели**

Настоящата обществена поръчка има за цел да осигури правилно и безпроблемно функциониране на климатизаторите и централната климатична инсталация, обслужващи административните сгради на Министерство на правосъдието на ул. „Славянска“ №1, бул. „Дондуков“ №2А и ул. „Аксаков“ №5.

## **3. Дейности:**

Дейностите, включени в предмета на обществената поръчка се изразяват в абонаментно поддържане и ремонт на описаните по-долу климатици и климатични инсталации, включително доставка на резервни части и консумативи. В предмета на поръчката са включени и демонтаж на климатици, които не подлежат на ремонт, както и климатици, за които е отпаднала необходимостта от ползването им, преместване на климатици, включващо демонтаж и монтаж на същите - при възникнала необходимост.

Едновременно с първото пролетно/лятно обслужване изпълнителят следва да извърши и

първоначален преглед на климатичната техника, за което се съставя протокол, в който се посочват:

- обслужваната техника – вид, устройство, модел, количество и др.;
- техническо състояние на всяко устройство и изправност на инсталацията.

Протоколът се подписва от представител на Изпълнителя и от представителя по изпълнението на договора, определен от Възложителя.

В случаите, когато климатичната техника не може да бъде ремонтирана, се съставя двустранен протокол, който се подписва от представителите по договора от страна на Изпълнителя и Възложителя.

#### **I. Услугите, включени в абонамента са:**

1. Периодичната профилактика и техническото обслужване на техниката се извършва минимум два пъти годишно, а при възникнала необходимост – своевременно, както следва:

- проверка на работни налягания;
- проверка на управляваща електроника;
- проверка на електрозахранването;
- проверка на отводнителната система;
- проверка на компресорно-хладилен кръг;
- почистване/измиване/филтри и кондензаторен кръг – 2 пъти годишно (през 6 месеца);
- проверка на наляганията на компресорно-хладилния кръг и при необходимост допълване с фреон или неговата смяна;
- проверка и настройка на управляващата електроника на вътрешни и външни тела;
- включване в режим на охлаждане и проверка на работните параметри на хладилната система;
- включване в режим на отопление и проверка на работните параметри на отоплителната система;
- локализация на възникнали проблеми;
- отстраняване на възникнали проблеми;

2. Абонаментното техническо обслужване се извършва по местонахождението на техниката при възложителя.

3. При възникнала повреда е необходимо да се осигурят специалисти, сертифицирани за извършване на дейности по сервиз и поддръжка на хладилни и климатични инсталации и термопомпи, в следните срокове:

- в срок до 6 часа след получаване на заявка изпълнителят да изпрати свои специалисти;

- да отстрани повредата в срок до 24 часа;

- в срок до 2 часа, когато повредата е констатирана в сървърните помещения на МП на ул. „Славянска“ № 1 и ул. „Аксаков“ № 5 и UPS-помещение в сградата на ул. „Аксаков“ № 5. При установяване на проблем по климатична техника, който не може да бъде отстранен веднага и в случай на преустановяване нормалната работа на техниката за

повече от 4 часа, то следва да бъде осигурена резервна климатизация.

4. Всички части, материали и консумативи вложени при необходимост в процеса на техническото обслужване по ремонт на климатизаторите с външни и вътрешни тела, се уточняват предварително в двустранно подписан протокол и представена ценова оферта. Изпълнителят доставя и влага необходимите оригинални и/или съвместими резервни части, материали и консумативи, при извършване на ремонта или обслужването. Възложителят заплаща разходите за вложените резервни части, материали и консумативи съгласно посочените условия и начин на плащане.

**II. Услуги, включени в абонаментно техническо обслужване и профилактика на наличната вентилационна, отоплителна и климатична система „CLIVENT R-407C“ в сградата на МП на ул. „Аксаков“ № 5**

1. Основни технически прегледи минимум веднъж месечно, за цялостна проверка на изправността на техниката, при необходимост и допълнително за климатици, монтирани в сървърни помещения и деловодства. При прегледите се извършва проверка за обтегнати ремъци, несвойствени вибрации и шумове на изпълнителните механизми, двигателна и вентилаторна част, стойностите на входното напрежение и консумирания ток на електрозахранващи табла, на електродвигатели, на контролни, изпълнителни и сигнализиращи компоненти, елементи, компресори и вентилатори на всички климатични и вентилационни системи, водоохлаждащи агрегати (чилъри), студови станции, абонатни станции и помпи.
2. Основно почистване и измиване на външните тела на стайните климатизатори и водоохлаждащите агрегати, включително кондензни вани и дренажи, минимум два пъти годишно. За климатици, работещи при изключителна натовареност – в сървърни помещения и деловодства, четири пъти годишно.
3. Почистване и дезинфекция на филтрите, топлообменните повърхности и корпусите на вътрешните тела на стайните климатизатори и всички видове вентилатор - конвектори минимум четири пъти годишно с тестване на работните функции, при необходимост и допълнително.
4. Профилактични периодични прегледи на климатичните и вентилационни системи, включително гресиране, смяна на ремъци и други консумативи минимум 4 пъти годишно, смяна на батериите на всички дистанционни управления при необходимост, поэтапна смяна на различните типове филтри на климатичните и вентилационни системи, при спазване на нормативните изисквания.
5. Извършване на химическа очистка на водоохлаждащите контури на водоохлаждащи агрегати (чилъри) и студови станции минимум веднъж годишно, непосредствено преди охладителен период.
6. Ежемесечна периодична проверка на температурата на входящ и изходящ въздух от системите, а при необходимост и проверка на температурата в съответното помещение.
7. Проверка изправността на тръбните разводки и арматура на отоплителните и охлаждащи контури /всички видове флуиди/ и работни налягания на отоплителните, охлаждащи, хладилни и водни кръгове, минимум веднъж месечно.
8. Диагностициране, смяна на кондензатори, отстраняване на пропуски и дозареждане на климатиците с работен газ, смяна на датчици, ремонт на управляващи платки и дистанционни устройства. За открити дефекти по време на профилактичните прегледи, се издава задължително констативен протокол.
9. Подмяна на части, материали и консумативи при установена с двустранно подписан констативен протокол по реда на т. 8 необходимост за осигуряване на безопасна и безаварийна непрекъсната работа на климатичната и вентилационна техника, както и от

извършване на ремонтни работи. В тези случаи, Изпълнителят доставя и влага необходимите оригинални и/или съвместими резервни части, материали и консумативи, като Възложителят заплаща разходите за вложените резервни части, материали и консумативи съгласно посочените условия и начин на плащане.

При възникнала повреда да се осигурят специалисти, сертифицирани за извършване на дейности по сервиз и поддръжка на хладилни и климатични инсталации и термопомпи, в срокове:

- в срок до 6 часа след получаване на заявка да изпрати свои специалисти;
- да отстрани повредата в срок до 24 часа;

Всички части, материали и консумативи вложени при необходимост в процеса на техническото обслужване на отоплителната и климатична система, се уточняват предварително в двустранно подписан протокол и представена ценова оферта.

10. Други превантивни дейности пряко свързани с осигуряване на безопасна и безаварийна работа на климатичната и вентилационна техника, абонатни станции, водоохлаждащи станции /агрегати/, прилежащите им топло - и студо - тръбни контури, хранващи табла, контролно измервателни прибори и автоматика.

**III. Абонаментното техническо обслужване не поема повреди, които са настъпили вследствие на:**

1. Неправилно съхранение и експлоатация на техниката.
2. Неосигуряване на експлоатационни условия, определени от производителя.
3. Последващи изменения в техниката, които не са съгласувани с изпълнителя.
4. Непреодолима сила.

Забележка – През м. януари 2018 г., в изпълнение на сключен договор за доставка и монтаж на климатици е извършена подмяна на част от наличните такива, за които съгласно клаузите на договора, доставчикът за срок от 3 /три/ години е длъжен да осигури гаранционна поддръжка, включваща:

- извършване на замяна на фабрично дефектирани части на климатизаторите;
- отстраняване на проявили се скрити недостатъци в климатизаторите или замяна на некачественото устройство с ново със същите или по-добри характеристики, ако недостатъкът не може да бъде отстранен и прави устройството негодно за използване по предназначение.

гаранционна поддръжка за срок от 3 /три/ години. В таблицата са посочени вида, местонахождението и крайната дата на гаранционния срок на новодоставените климатици.

В тази връзка, изпълнителят по настоящата обществена поръчка следва да извършва техническо обслужване в обхват извън горепосочената гаранционна поддръжка на подробно описаните климатици, дадена от доставчика. Ремонт на гаранционни съоръжения ще се извършва само след искане на Възложителя.

#### **Очаквани резултати:**

Чрез изпълнението на обществената поръчка се очаква да бъде осигурено правилното и безпроблемно функциониране на климатична техника и климатизатори, обслужващи административните сгради на МП.

#### **4. Изисквания към управлението на поръчката**

За да се осигури ефективно изпълнение и управление на настоящата поръчка, в Техническото си предложение участникът следва да представи пълна информация относно начина на предоставяне на услугата, която е предмет на настоящата поръчка, както и да декларира, че разполага със съответния квалифициран екип, с който да реализира дейностите по абонаментно поддържане и ремонт на климатици и климатични инсталации, включително доставка на резервни части и консумативи; демонтаж на климатици, които не подлежат на ремонт, както и климатици за които е отпаднала необходимостта от ползването им, преместване на климатици включващо демонтаж и монтаж на същите при възникнала необходимост.

#### **5. Предаване и приемане на изпълнението.**

**5.1** Приемането на изпълнението се извършва чрез подписване на протокол за приемане на извършената работа от представители на Възложителя и Изпълнителя;

**5.2.** В случай, че бъдат установени несъответствия на изпълнението с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, Възложителят може да откаже приемането на резултата до отстраняването им. Констатираните отклонения и недостатъци се описват в двустранен протокол, в който се посочва и срок, не по-малък от 5 работни дни, за отстраняването им за сметка на Изпълнителя;

**5.3.** След подписване на протокол за приемане на извършената работа и представяне на фактура за извършените дейности по единични цени, се извършва заплащане на услугата по банков път, на банкова сметка, посочена от Изпълнителя.

**Място на извършване:** [гр. София, в административните сгради на Министерство на правосъдието, находящи се на следните адреси: ул. „Славянска“ №1, ул. „Аксаков“ №5 и VIIми и VIIIми етажи от сграда на бул. „Дондуков“ №2А.]

**Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС):** [до 20 000,00 лв. (двадесет хиляди лева) без ДДС или 24 000,00 лв. (двадесет и четири хиляди лева) с ДДС, от които за абонаментно техническо обслужване и профилактика на климатизатори и вентилационна, отоплителна и климатична система „CLIVENT R-407C“ за срок от 2 (две) години е до 17 000,00 лв. (седемнадесет хиляди лева) без ДДС или 20 400 лв. (двадесет хиляди и четиристотин лева) с ДДС. Максималната допустима стойност на влаганите резервни части, материали и консумативи за срока на действие на договора не може да надвиши сумата от 3 000 лв. (три хиляди лева) без ДДС или 3 600 лв. (три хиляди и шестстотин лева) с ДДС.]

**Обособени позиции (когато е приложимо):**  Да  Не

**Номер на обособената позиция:** [ ]

**Наименование:** [.....]

**Прогнозна стойност (в лв., без ДДС):** [ ]

*Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.*

**Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):**

**в т.ч.:**

**Изисквания за личното състояние:** [Възложителят отстранява от участие в обществената поръчка лице, което:

- е осъдено с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитирано, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 -

307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

- е осъдено с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитирано, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

- има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

- е установено, че:

а) е представило документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставило изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

- е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.]

**Правоспособност за упражняване на професионална дейност:** [Участникът следва да има право да извършва сервиз и поддръжка на хладилни и климатични инсталации и термопомпи, съдържащи над 3 кг. флуорирани парникови газове. Ако участникът е чуждестранно лице, той трябва да има правоспособност да извършва сервиз и поддръжка на хладилни и климатични инсталации и термопомпи, съдържащи над 3 кг. флуорирани парникови газове, съобразно законодателството на държавата-членка, в която е установен.

**Съответствието си с поставения критерий за подбор, участниците декларират, както следва:**

Участникът попълва: Част IV: „Критерии за подбор“, Раздел А: „Годност“ от Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), с посочване на номер и дата на документите.

За доказване на съответствието си с това изискване в случаите по чл. 67, ал. 5 от ЗОП, участниците представят заверено копие на:

1. Документ за правоспособност по чл. 17б, ал. 2 от Закона за чистотата на атмосферния въздух, издаден от председателя на Българска браншова камара – Машиностроене.

Ако участникът е чуждестранно лице, той следва да представи заверено копие от документ, удостоверяващ придобита правоспособност за извършване на сервиз и поддръжка на хладилни и климатични инсталации и термопомпи, съдържащи над 3 кг. флуорирани парникови газове, съобразно законодателството на държавата-членка, в която е установен.

**А. Доказателство:**

1. Документ за правоспособност по чл. 17б, ал. 2 от Закона за чистотата на атмосферния въздух, издаден от председателя на Българска браншова камара – Машиностроене]

**Икономическо и финансово състояние:** [.....]

**Технически и професионални способности:** [1. Участникът следва да е изпълнил услуги с предмет и обем, идентични или сходни с тези на предмета на поръчката. Под „сходни“ следва да се разбира услуги по сервизно обслужване, ремонт, профилактика, регулярна поддръжка, отстраняване на аварии на климатична техника и централни климатични инсталации.

**Съответствието си с поставения критерий за подбор, участниците декларират, както следва:**

Участникът попълва поле 1б) от Раздел В: Технически и професионални способности в Част IV: Критерии за подбор от ЕЕДОП.

**Документ за доказване на съответствието с поставения критерий за подбор:**

Поставеното изискване се доказва с документа по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП – списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга.

При подаване на оферта участниците попълват само съответния раздел в ЕЕДОП.

2. Участникът следва да разполага с минимум една специализирана сервизна база.

**Съответствието си с поставения критерий за подбор, участниците декларират, както следва:**

Участникът попълва поле 9 от Раздел В: Технически и професионални способности в Част IV: Критерии за подбор ЕЕДОП.

**Документ за доказване на съответствието с поставения критерий за подбор:**

Поставеното изискване се доказва с документа по чл. 64, ал. 1, т. 9 ЗОП – Декларация за инструментите, съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката. Участникът, определен за изпълнител, представя документите преди сключване на договор за обществена поръчка.

При подаване на оферта участниците попълват само съответния раздел в ЕЕДОП.

Участникът, определен за изпълнител, представя Декларация за инструментите, съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката. ]

***Важно указание!***

Съответствието, с посочените от Възложителя критерии за подбор, се удостоверява от участника в ЕЕДОП – [http://rop3-appl.aop.bg:7778/portal/page?\\_pageid=93,1784495&\\_dad=portal&\\_schema=PORTAL](http://rop3-appl.aop.bg:7778/portal/page?_pageid=93,1784495&_dad=portal&_schema=PORTAL).

В случай, че обемът на определени данни е голям и не могат да се съберат в съответното поле от ЕЕДОП, в което следва да бъдат посочени, същите могат да бъдат представени, като приложение – неразделна част към ЕЕДОП, като в съответното поле изрично се посочи, че съответните данни са приложени към ЕЕДОП.

При подаване на оферта след 01.04.2018 г., участниците представят в опаковката ЕЕДОП в електронен формат, като същия следва да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Форматът, в който се предоставя документът, не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

При представяне на ЕЕДОП в електронен формат следва да се има предвид методическо указание на Агенцията по обществени поръчки, относно предоставяне на еЕЕДОП, публикувано на профила на купувача към електронна преписка на настоящата обществена поръчка, както и на интернет страницата на АОП в раздел „Методически указания“.]

**Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):**

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

**Критерий за възлагане:**

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели



Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

**Показатели за оценка:** *(моля, повторете, колкото пъти е необходимо)*

**Име:** [.....]

**Тежест:** [ ]

**Срок за получаване на офертите:**

Дата: (дд/мм/гггг) [10.08.2018 г.]

Час: (чч:мм) [17:30 часа]

**Срок на валидност на офертите:**

Дата: (дд/мм/гггг) [31.10.2018 г.]

Час: (чч:мм) [17:30 часа]

**Дата и час на отваряне на офертите:**

Дата: (дд/мм/гггг) [13.08.2018 г., 11:00 часа]

**Място на отваряне на офертите:** [гр. София, ул. „Славянска“ № 1, ет. 5, стая 506]

**Информация относно средства от Европейския съюз:**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми:  Да  Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

**Друга информация** *(когато е приложимо):* [На основание чл. 97, ал. 3 от ППЗОП, комисията за разглеждане и оценка на получените оферти отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения на участниците. При извършване на гореописаните действия могат да присъстват представители на участниците.

Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, при сключване на договора представя гаранция за изпълнение в размер на 3 % от стойността на поръчката без ДДС. Гаранцията за изпълнение се представя под формата на парична сума, банковата гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Гаранцията за изпълнение под формата на парична сума трябва да бъде внесена по следната сметка на Възложителя – Министерство на правосъдието:

**БНБ – Централно управление;**

**Банков код (BIC): BNBGBGSD;**

**Банкова сметка (IBAN): BG44 BNBG 9661 3300 1737 01.**

Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде под формата на банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на Възложителя и че е със срок на валидност – за срока на изпълнение на договора, удължен с 30 (тридесет) календарни дни.

При представяне на гаранция под формата на парична сума или банкова гаранция изрично

се посочва договорът, за който се представя гаранцията. Гаранцията под формата на парична сума или банкова гаранция може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант. Условиата и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за обществена поръчка.

Дата на настоящата обява

Дата: (dd/mm/yyyy) [02.08.2018 г.]

Възложител

Трите имена: (Подпис/печат) [Стоян  Стоянов]

Длъжност: [главен секретар на Министерство на правосъдието и определено длъжностно лице по чл. 7, ал. 1 от ЗОП съгласно Заповед ЛС-04-731/19.04.2016 г. на министъра на правосъдието]

