



УТВЪРЖДАВАМ:

ИВЕЛИНА НИКОЛОВА

ГЛАВЕН СЕКРЕТАР НА МП

24.02.2016

(Съгласно Заповед № ЛС-04-1810/08.11.2013 г.
на министъра на правосъдието)

- съгл. тл. 2
от ВЗПА

ПРОТОКОЛ

На 22.02.2016 г., комисията, назначена със Заповед № ЛС-07-15/10.02.2016 г. на главния секретар на Министерство на правосъдието, за избор на изпълнител по обществена поръчка с предмет: „Упражняване на строителен надзор и инвеститорски контрол на строеж „Проектиране и изграждане на пешеходна рампа и монтиране на стълбищен подежник в сградата на Районен съд гр. Златоград“, се събра в пълен състав, както следва:

Председател: инж. Благовеста Янева – главен експерт в дирекция „Взаимодействие със съдебната власт“;

Членове:

1. Александра Александрова – старши експерт в отдел „Обществени поръчки“, дирекция „Управление на собствеността“;
2. Йоана Донкова – старши юрисконсулт в отдел „Обществени поръчки“, дирекция „Управление на собствеността“;

Заседанието на комисията се проведе от 10:00 часа в сградата на Министерство на правосъдието, ул. „Славянска“ № 1, ет. 5, ст. 506.

В определения в публичната покана срок – до 17:30 часа на 19.02.2016 г. в деловодството на Министерство на правосъдието е постъпила 1 (една) оферта, както следва:

1. рег. № 15-00-46/19.02.2016 г. в 09:17 часа от „ЕКОИНЖЕНЕРИНГ“ ЕООД, гр. Кърджали.

Беше констатирано, че офертата е подадена в запечатан непрозрачен плик и с ненарушена цялост, съгласно изискванията на възложителя и чл. 101в, ал. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП).

Преди отварянето на получената оферта, членовете на комисията подписаха декларации за обстоятелствата по чл. 35, ал. 1, т. 2 – 4 от ЗОП, съгласно чл. 101г, ал. 2 от ЗОП.

По време на публичната част от заседанието на комисията не присъстваха лица по чл. 68, ал. 3 от ЗОП.

Комисията отвори офертата и установи, че в нея се съдържа следното ценово предложение:

№	Наименование на участника	Предложена цена в лева без ДДС	Предложена цена в лева с ДДС
1.	„ЕКОИНЖЕНЕРИНГ“ ЕООД	2 690,00	3 228,00

След приключване на публичната част, членовете на комисията продължиха своята работа на закрито заседание, като разглеждането на офертата за съответствието и с изискванията на възложителя се извърши при спазване на реда по Глава осма „а“ от ЗОП

и раздел VI „Правила за възлагане на обществени поръчки чрез публична покана и при свободен избор на изпълнител“ от Вътрешните правила за възлагане на обществени поръчки в Министерство на правосъдието, утвърдени със Заповед № ЛС-04-488 от 09.04.2015 г. на министъра на правосъдието.

След това се пристъпи към разглеждане на офертата по същество. При разглеждането се установи следното:

1. „ЕКОИНЖЕНЕРИНГ“ ЕООД

Комисията провери за наличието на изискуемите от възложителя документи и тяхното съответствие с изискванията към участниците, посочени в публичната покана и документацията към нея и с тези на ЗОП.

След запознаване със списъка на документите в офертата и нейното съдържание, комисията установи, че участникът е представил следните документи и данни:

1.1. Списък на документите и информацията, съдържаща се в офертата, подписан и подпечатан от участника.

1.2. Техническо предложение, съставено съгласно документацията към публичната покана, подписано и подпечатано от участника, в което е посочено, че:

1.2.1. Срокът за упражняване на строителен надзор по време на строителството, в т.ч. изпълняване функциите на координатор по безопасност и здраве, осъществяване на контрол на строителните продукти, съгласно изискванията на чл.169б, ал.1 от ЗУТ, е: от датата на съставяне и подписване на протокол (образец 2) за откриване на строителната площадка и определяне на строителната линия и ниво на строежа до завършване на предвидените строителните и монтажни работи и въвеждането на строежа в експлоатация. Изпълнението ще се удостоверява с издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация на строежа.

1.2.2. Срокът за изготвяне на окончателен доклад до Възложителя, съгласно чл. 168, ал.6 от ЗУТ е до 8 (осем) календарни дни, след подписване на констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (приложение 15) от Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителство и представяне от страна на Възложителя и Строителя, на всички нормативно регламентирани документи, доказващи готовността за въвеждане на строежа в експлоатация. Изпълнението ще се удостоверява с приемателно-предавателен протокол, подписан между представител на Възложителя и представител на Изпълнителя.

1.2.3. Срокът за съставяне на технически паспорт на строежа е до 5 (пет) календарни дни, след подписване на констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (приложение 15) от Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и представяне от страна на възложителя и строителя, на всички нормативно регламентирани документи, необходими за неговото съставяне. Изпълнението ще се удостоверява с приемателно-предавателен протокол, подписан между представител на Възложителя и представител на Изпълнителя

1.2.4. Срокът за осъществяване на инвеститорски контрол на строежа, започва от сключване на договора и продължава до въвеждането на строежа в експлоатация. Изпълнението ще се удостоверява с издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация на строежа.

1.2.5. Срок на валидност на офертата – 90 календарни дни от датата, определена като краен срок за подаване на оферти;

1.2.6. Подробно описание на организация за изпълнение на обществената поръчка, подписана и подпечатана от участника.

1.3. Ценово предложение, изготвено по образец от документацията към публичната покана, с предложена обща цена за изпълнение на поръчката в размер на **2 690,00 / две хиляди шестстотин и деветдесет/ лева без вкл. ДДС или 3 228,00 /три хиляди двеста двадесет и осем/ лева с вкл. ДДС**, подписано и подпечатано от участника.

1.4. Представяне на участника, подписан и подпечатан от участника.

1.5. Декларации по чл. 47, ал. 9 от ЗОП, подписана и подпечатана от участника.

1.6. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелството по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП, подписана и подпечатана от участника.

1.7. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, че участникът не е регистриран в юрисдикции с преференциален данъчен режим и не е свързан с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, подписана и подпечатана от участника.

1.8. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП за приемане на условията в проект на договора, подписана и подпечатана от участника.

1.9. Списък на изпълнените услуги по чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП, придружен с подписани и подпечатани от участника.:

- 1 бр. Удостоверение от Община Стамболово;

- 1 бр. Референция от Община Златоград.

С оглед получаване на потвърждение за съответствие с минималните изисквания и предоставената информация, комисията извърши допълнително проучване. След направена справка в Агенцията по обществени поръчки (АОП), се установи, че за посочения обект: „Осъществяване на строителен надзор на обект „Извършване на строително – монтажни работи за повишаване на туристическата атрактивност на град Златоград“, подобект № 1 и подобект № 3, включват извършване на „доставка и монтаж на подвижен подежник за инвалиди“, с което се доказва изпълнението на минималните изисквания, посочени в документацията към публичната покана.

1.10. Заверено от участника копие на валиден лиценз за упражняване на строителен надзор с приложен към него заверен списък на физически правоспособните лица, чрез които се извършва дейността.

1.11. Списък на експертите, които участникът ще използва за изпълнение на обществената поръчка, подписан и подпечатан от участника.

1.12. Списък на технически правоспособни физически лица, които ще отговарят за осъществяването на контрол и оценка на количествата изпълнените строителни и монтажни работи, подписан и подпечатан от участника.

1.13. Заверено от участника копие на удостоверение за завършен курс на обучение по част ПБЗ.

1.14. Декларации, подписани от всеки експерт с която декларира, че е запознат с условията на поръчката и изискванията за изпълнение на поръчката, съгласен е да участва в екипа на участника и ще бъде на разположение за целия период на изпълнение на поръчката.

1.15. Декларации по чл. 166, ал. 3 и ал. 4 от ЗУТ, че не съществуват правопрепятстващи обстоятелства, подписани от управителя и от съответните правоспособни технически лица.

1.16. Заверено от участника копие на сертификат за внедрена система за управление на качество по стандарт EN ISO 9001:2008, валиден до 15.02.2018 г.

1.17. Декларация от участника, че притежава валидна към датата на подаване на офертата застраховка за професионална отговорност по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, подписан и подпечатан от участника.

1.18. Декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП, в която е посочена коя част от офертата има конфиденциален характер и изисква същата да не бъде разкривана, подписана и подпечатана от участника.

Комисията пристъпи към оценяване на офертата на допуснатия участник.
Критерият за оценка на офертите е „икономически най-изгодна оферта“.

2. Методика за определяне комплексната оценка на офертата

Комисията приложи методиката за оценка на офертата от документацията към публичната покана по отношение на допуснатия участник, както следва:

Офертите се оценяват с Комплексна оценка (КО), която има максимална стойност 100 точки.

Комплексна оценка (КО) се формира от два показателя:

- Техническа оценка (ТО) с максимална стойност 100 точки и относителна тежест 40%, представляваща оценка на Техническото предложение на Участника;
- Финансова оценка (ФО) с максимална стойност 100 точки и относителна тежест 60%, представляваща оценка на Финансовото предложение на Участника.

2.1. Техническа оценка

Техническата оценка на офертите (ТО) се формират съгласно представена от Участника организация за изпълнение на поръчката, въз основа на следните параметри:

Фактори, влияещи на оценката:	Брой точки	Начин на формиране на оценката
<i>По този показател Комисията оценява: организацията на работата по реализиране предмета на поръчката; заедно с разпределението на работната сила в това число обема ангажименти, координация на дейностите и взаимодействие с различните участници в процеса; Комисията преценява адекватността и целесъобразността на представеното разпределение на отговорностите и доколко то се покрива от декларираната осигуреност на ресурси от страна на участника</i>	100	<p>Оценка 100 т. се получава, когато „Организацията на работа е ясно изразена и аргументирана”. Предложената организация на работа обхваща всички задължителни елементи на организацията на работа, напълно обезпечена е от страна на човешки ресурс, разпределението на отговорностите е направено така, че да осигури законосъобразността, качествено и срочно изпълнение на услугата. Налице е ясно изразен подход за изпълнение на поръчката.</p> <p>Забележка: * „Ясно”: следва да се разбира, представяне на конкретния подход като комплекс от действия, по начин по който същият да бъде индивидуализиран като характеристики, съдържание, организирани за осъществяването му ресурси и последователност на действията в хода на цялостното изпълнение на поръчката.</p>
	50	<p>Оценка 50т. се получава, когато Предложената организация на работа обхваща всички задължителни елементи на организацията на работа, но обосновката на предложената организация на работа в отделни части е повърхностна, недостатъчно ясно изразена и аргументирана.</p> <p>Забележка: * „Организацията на работа в отделни части е повърхностна, недостатъчно ясно изразена и аргументирана”, когато: не е представена изчерпателна информация по някой от елементите на обяснителната записка за ангажимент, дейност в съдържанието на дължимото изпълнение, съгласно условията на документацията или от така представената информация не се създава яснота за неговите характеристики и подхода на участника за осъществяването му или за конкретните мерки, които</p>

		ще се предприемат за осъществяването му.
	5	Оценка 5 т. се получава, когато в предложената Организация на работа не са развити отделни елементи, липса на аргументация и яснота в обосновката за всички задължителни елементи на организацията на работа гарантиращи качествено изпълнение на поръчката.

* Коментар: Техническото предложение за организация за изпълнение на поръчката е разработено по всички задължителни елементи – подход и мерки за изпълнение, човешки ресурс, разпределение на отговорности и задължения, на база основната дейност на дружеството и опита.

Въз основа на описанието на обществената поръчка са описани основните цели, които следва да бъдат постигнати – законосъобразно изпълнение на строителните работи, качествено изпълнение при спазване на проектната документация и договорени срокове, както и гарантиране изпълнението на надзорните дейности с цел успешно въвеждане в експлоатация.

В техническото си предложение за организацията за изпълнение на поръчката, участникът е посочил обхвата на дейностите в съответствие с описанието на поръчката. Участникът е посочил основните фактори, оказващи влияние и пряко свързани с предложената организация на работа – планиране, организация, ръководство и контрол. Представени са задачите и обхвата на факторите – формулиране на целите и съставяне на план за изпълнението, разпределение на функциите и взаимодействие между експертите, съпоставка на реално постигнати резултати спрямо планираните. Предложените от участника дейности отговарят на законовите разпоредби и на добрите професионални практики, относими към предмета на поръчката. Участникът е посочил подхода за изпълнението, базиран на разработена система от методи и похвати, включваща стриктно спазване на технически спецификации и изисквания, реалистична преценка към началната фаза на изпълнение с оглед спазване на времеви график за изпълнение, надграждане върху съществуващ опит, партньорство между страните. За качествено изпълнение на дейностите, като фактор са посочени гъвкавост на подхода и приоритизиране на дейностите, с оглед отговорностите на строителния надзор за въвеждане на обекта в експлоатация. Също така е отчетено и предложено организиране на регулярни срещи за своевременно решаване на идентифицирани проблеми. Участникът е описал модела на взаимоотношенията в екипа и останалите участници, основаващи се на йерархична подчиненост на експертите. Детайлно са описани отговорностите и задълженията на всеки един от експертите, които ще участват при изпълнение на възложените дейности за строителен надзор и инвеститорски контрол, както и тяхното документално отразяване. Качеството на изпълнение на поръчката ще се осигурява от високо професионален екип, подлежащ на контрол от ръководителя на екипа. Посочени са действията и дейностите по отношение на контрола по оценка на съответствието на влаганите материали и строителни продукти, съответствие с основните изисквания към строежите. За организацията на работата подробно са разписани специфичните дейности на експертите, необходимите документи, срокове. Също така е разписана дейността по осъществяване на постоянен контрол при изпълнение на СМР и съставяне на необходимите актове и протоколи за удостоверяване етапа и хода на строителството.

Описаната координация между членовете на екипа и контрол по отделните дейности от предложената организация е представена и в табличен вид. За гарантиране качествено изпълнение на консултантската услуга са посочени въведени правила за идентифициране, оценка, управление и преодоляване на риска при възникване на затруднения от различен характер.

Техническа оценка „ЕКОИНЖЕНЕРИНГ“ ЕООД - 100 точки

2.2. Финансова оценка

Финансовата оценка (ФО) се изчислява по формулата:

$$\text{ФО} = \frac{\text{Най-ниска предложена цена}}{\text{Цена, предложена от съответния участника}} \times 100$$

„ЕКОИНЖЕНЕРИНГ“ ЕООД:

$$\text{ФО} = (2690,00 / 2690,00) \times 100 = 100 \text{ точки}$$

2.3. Комплексна оценка

Комплексна оценка (КО) се изчислява по формулата:

$$\text{КО} = \text{ТО} \times 40\% + \text{ФО} \times 60\%$$

„ЕКОИНЖЕНЕРИНГ“ ЕООД:

$$\text{КО} = 100 \times 40\% + 100 \times 60\% = 100,00 \text{ точки}$$

В РЕЗУЛТАТ НА ИЗВЪРШЕНА ОЦЕНКА КОМИСИЯТА КЛАСИРА участниците в обществената поръчка с предмет: „Упражняване на строителен надзор и инвеститорски контрол на строеж „Проектиране и изграждане на пешеходна рампа и монтиране на стълбищен подежник в сградата на Районен съд гр. Златоград“, както следва:

1^{во} място – „ЕКОИНЖЕНЕРИНГ“ ЕООД: 100 т.

На основание направеното оценяване и класиране комисията предлага на възложителя да определи за изпълнител и да сключи договор за възлагане на поръчка с предмет: „Упражняване на строителен надзор и инвеститорски контрол на строеж „Проектиране и изграждане на пешеходна рампа и монтиране на стълбищен подежник в сградата на Районен съд гр. Златоград“, с класирания на първо място участник – „ЕКОИНЖЕНЕРИНГ“ ЕООД.

Настоящият протокол е окончателно съставен и подписан от членовете на комисията на 22.02.2016 г.

Протоколът, на основание чл. 101г, ал. 4 от ЗОП, се предостави на Възложителя за утвърждаване.

Комисия в състав:

Председател:

Благовеста Янева

Членове:

Александра Александрова

Йоана Донкова

с.м. гр. Златоград