



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
МИНИСТЕРСТВО НА ПРАВОСЪДИЕТО

Изх. № 90-00-134
По ел. поща

17. 12. 2015

ДО
„РОЕЛ-98” ООД
гр. София
бул. „Христо Смирненски” № 53
ел. поща: sales@roel-98.com

ДО
„РОНОС” ООД
гр. София
бул. „Ал. Стамболийски” № 84
Бизнес сграда Urban model, ет.7,
офис 38-39
ел. поща: office@officemarket.bg

ДО
„ПЛЕСИО КОМПЮТЪРС” ЕАД
гр. София
ул. „Ангел Кънчев“ № 5
ел. поща: viliev@plesio.bg

ДО
КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА”
гр. София
бул. „Цариградско шосе“ № 139
ел. поща: zop@hp.office1.bg

П О К А Н А

МИНИСТЕРСТВО НА ПРАВОСЪДИЕТО, с адрес: гр. София, 1040, ул. „Славянска” №1, електронен адрес: www.justice.government.bg, лица за контакти: Иван Илиев - тел: 02/9237 533; факс: 02/981 3445; e-mail: I_Iliev@justice.government.bg, на основание чл. 93б, ал. 3 от Закона за обществените поръчки, във връзка с рамково споразумение № СПОР-417/02.10.2015 г. със срок на действие до 31.12.2017 г., сключено от Централния орган за обществени поръчки след проведена открита процедура за възлагане на централизирана обществена поръчка за нуждите на органите на изпълнителната власт, съгласно чл. 4, ал. 1 от Постановление № 112 на МС от 04.06.2010 г., с цел сключване на договор за доставка на пликове и бланки за нуждите на Министерство на правосъдието – Централна администрация, отправя покана при следните условия:

1. Вид на процедурата - покана по реда чл. 93б, ал. 3 от Закона за обществените поръчки.
2. Срок на договора – от подписване на договора до 31.12.2016 г.

3. Обект, предмет на обществената поръчка и количество на доставката:

3.1. Обект на обществената поръчка – доставка.

3.2. Предмет на обществената поръчка: „Доставка на канцеларски материали“, Обособена позиция № 2 „Доставка на пликове и бланки за нуждите на Министерство на правосъдието“.

3.3. Прогнозните количества са съгласно Количествено стойностната сметка – неразделна част от настоящата покана, като Възложителят не е задължен да закупи цялото количество.

4. Прогнозната/максималната стойност на поръчката е в размер на 10 000,00 лв. (десет хиляди лева) без вкл. ДДС или 12 000,00 лв. (дванадесет хиляди лева) с вкл. ДДС. Потенциалните изпълнители следва да се съобразят с прогнозната стойност на поръчката. Офертите, които надхвърлят прогнозната стойност ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

5. Начин на образуване на предлаганата цена: Цената на офертата е равна на сбора от единичните цени на конкретните артикули, умножени по техните количества. Предложените цени не могат да надвишават единичните цени съдържащи се в ценовата оферта по рамково споразумение № СПОР-417/02.10.2015 г.

6. Условия, срок и начин на плащане: Възложителят извършва плащането по банков път в лева при условията на отложено плащане – в срок до 20 (двадесет) календарни дни от датата на представяне на фактурата, приемо-предавателен протокол и/или складова разписка за доставените материали.

7. Начин на изпълнение и срок на доставката: мястото на изпълнение на доставката е в сградата на Министерство на правосъдието, гр. София, ул. Славянска № 1, в срок до два дни от датата на получаване на писмена заявка, подадена с писмо по факс или e-mail. Приемането на доставката се извършва с приемо-предавателен протокол /стокова разписка/, в които подробно се изписват по видове, мярка и количество на доставените материали. При установяване, че доставените артикули не отговарят на изискванията за качество и са негодни за употреба, изпълнителят се задължава да ги замени за своя сметка, в срок от два работни дни от уведомяване с писмо по факс или e-mail.

8. Критерий за оценка на офертите – най-ниска цена, съгласно чл. 6, ал. 8 от рамково споразумение № СПОР-417/02.10.2015 г., за „Доставка на канцеларски материали“, Обособена позиция № 2 „Доставка на пликове и бланки“

Крайното класиране на потенциалните изпълнители се извършва във възходящ ред, като на първо място се класира участникът, предложил най-ниска цена, а на последно – участникът, предложил най-висока. Възложителят определя за изпълнител на договора класирания на първо място участник.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител, в случай, че са класирани на първо място две или повече оферти с еднакви общи цени.

9. Срок за подаване на офертите в отговор на поканата: до 5 (пет) работни дни от датата на получаване на поканата - до 17:30 часа на 28.12.2015 г.

Място, дата и час на отваряне на офертите: Министерство на правосъдието, ул. „Славянска“ № 1, на 29.12.2015 г., от 11:00 часа.

На заседанието на комисията за отваряне на постъпилите оферти, съгласно чл. 68, ал. 3 от ЗОП могат да присъстват законни или упълномощени представители на потенциалните изпълнители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел.

Представителите се допускат при представяне на документ за самоличност и съответното пълномощно (извън случаите на представителство по закон).

10. Гаранция за изпълнение на договора: При сключване на договора се представя гаранция за изпълнение в размер на 5 % (пет процента) от стойността на

поръчката без ДДС. Гаранцията за изпълнение се представя при подписването на договора под формата на банковата гаранция или парична сума.

Гаранцията за изпълнение под формата на парична сума трябва да бъде внесена по следната сметка на Възложителя – Министерство на правосъдието: **БНБ – Централно управление; Банков код (BIC): BNBGBGSD; Банкова сметка (IBAN): BG44 BNBG 9661 3300 1737 01.**

Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде под формата на банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на Възложителя и че е със срок на валидност – за срока на изпълнение на договора, удължен с 30 (тридесет) календарни дни.

Условията и сроковете за задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка.

11. Изисквания при изготвяне и представяне на офертата:

11.1. Офертата трябва да бъде представена в Министерство на правосъдието, гр. София, ул. „Славянска” № 1, деловодство.

11.2. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик.

11.3. Върху плика трябва да бъде отбелязана следната информация:

▪ Адрес на Възложителя - Министерство на правосъдието, п.к. 1040, ул. „Славянска” № 1;

▪ Име, адрес, телефон и по възможност факс и електронен адрес на участника, както и следното означение: „В отговор на писмена покана на Възложителя № 30-00-134/17.12.2015 г. с цел сключване на договор с предмет „Доставка на канцеларски материали“, Обособена позиция № 2 „Доставка на пликове и бланки за нуждите на Министерство на правосъдието“, въз основа на Рамково Споразумение № СПОР-417/02.10.2015 г.

12. Необходими документи:

12.1. Представяне на участника, чрез посочване на ЕИК по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата;

12.2. Декларация от участника за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 9 от ЗОП, по образец – в оригинал или нотариално заверено копие.

12.3. Декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП – по образец;

12.4. Декларация по чл. 3, т.8 и чл.4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – по образец;

12.5. Декларация за липса на свързаност с друг участник или кандидат в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП;

12.6. Проект на договор – по образец. Проекта на договор не се попълва, но се представя в офертата подписан и подпечатан от участника.

Клаузите на договора не подлежат на преговаряне и не могат да бъдат изменени за срока на действието му.

12.7. Изрично пълномощно, в случай че офертата е подписана от лице, което не е законен представител на потенциалния изпълнител - представя се в оригинал или нотариално заверено копие.

12.8. Оферта по образец и Количествено-стойностна сметка към нея – по образец.

12.9. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан и подпечатан от участника.

Всеки лист, съдържащ се в офертата, трябва да бъде номериран и подреден, съгласно списъка, приложен в нея.

Представените документи се изготвят съобразно посоченото в поканата.

Всички представени документи да са оригинали или нотариално заверени копия - за изрично посочените документи, а за останалите – копия със заверка „Вярно с оригинала”, подписани и подпечатани от участника.

Представените от участниците документи се изготвят съобразно съответните указания в документацията на откритата процедура за сключване на рамково споразумение, открита от ЦООП с Решение № РМФ-73/20.05.2015г., и съобразно изискванията на настоящата писмена покана.

Всички документи свързани с предложението, следва да бъдат на български език. Ако в предложението са включени документи на чужд език, същите следва да са преведени.

13. Срок на валидност на офертата: не по-кратък от 120 (сто и двадесет) дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

14. Общи положения за участие в настоящата процедура

Участниците имат право да представят само една оферта. Не се допуска представяне на варианти в офертата.

Приложения:

1. Представяне на участника;
2. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП;
3. Декларация по чл. 33, ал.4 от ЗОП;
4. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици;
5. Декларация за липса на свързаност с друг участник или кандидат в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП;
6. Проект на договор;
7. Оферта и Количествено-стойностна сметка към нея;
8. Списък на документите.

С УВАЖЕНИЕ,

ИВЕЛИНА НИКОЛОВА
ГЛАВЕН СЕКРЕТАР НА
МИНИСТЕРСТВО НА ПРАВОСЪДИЕТО
(упълномощена съгласно
Заповед № ЛС-04-1810/08:П.2013-г.
на министъра на правосъдието)

Записено съгл.
чл. 207 § 3 ПД