

Версия за печат

694640

00106-2015-0018

I. II. IV.

**BG-София: Изпълнение с каквито и да е средства на строителство съответстващо на изискванията, определени от възложителите**

**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

**Строителство**

**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

**I.1) Наименование, адреси и лица за контакт**

Министерство на правосъдието, ул. Славянска № 1, За: Александра Александрова, Република България 1040, София, Тел.: 02 9237503, E-mail: a\_aleksandrova@justice.government.bg, Факс: 02 9813445

Място/места за контакт: Александра Александрова

Интернет адрес/и:

Основен адрес на възлагащия орган/възложителя: [www.justice.government.bg](http://www.justice.government.bg).

Адрес на профила на купувача: <http://profile.mjs.bg/c62ecf7f2b3f2136bb6fbaaa4fc6631f>.

**Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация:** На горепосочения адрес за контакти.

**Адреси и лица за контакт, от които може да се получи документация за участие:** На горепосочения адрес за контакти.

**Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие:**

Министерство на правосъдието, ул. Славянска № 1, деловодство, За: Мария Ленгерова, Република България 1040, София, Тел.: 02 9237373

**I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и**

Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения

**Основна дейност на възложителя**

Друг: Правосъдие

**Възложителят възлага обществена/и поръчка/и от името на друг/и възложител/и**  
**НЕ**

**РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

**II.1) Описание**

**II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя**

„Преустройство на съществуваща сграда и изграждане на пристройка към нея за нуждите на Районен съд гр. Нова Загора“

**II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата**

Строителство

Изпълнение с каквито и да е средства на строителство съответстващо на изискванията, определени от възложителите

Място на изпълнение: гр. Нова Загора, ул. „Ал. Стамболийски“ № 1

Код NUTS: BG344

**II.1.3) Настоящото обявление е за**

Възлагане на обществена поръчка

**II.1.5) Кратко описание на поръчката**

Предмет на обществената поръчка е извършване на строителни и монтажни работи по преустройството на съществуваща сграда за обществено обслужване и изграждане на пристройка към нея – външно стълбище по одобрен инвестиционен проект. Имотът се намира в гр. Нова Загора, ул. „Ал. Стамболийски“ № 1, УПИ V-2226, кв.124 по действащия подробен устройствен план /ПИ с идентификатор 51809.504.2226 по КKKP/ на гр. Нова Загора.

**II.1.6) Код съгласно Класификатора на ОП (CPV)**

45000000

**Описание:**

Строителни и монтажни работи

**II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация**

НЕ

**II.1.8) Обособени позиции**

НЕ

**II.1.9) Ще бъдат приемани варианти**

НЕ

**II.2) Количество или обем на поръчката****II.2.1) Общо количество или обем**

Съгласно количествата посочени в документацията за участие.

**Прогнозна стойност без ДДС**

666666.67 BGN

**II.2.2) Опции**

НЕ

**II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката**

Продължителност в дни

## **РАЗДЕЛ III ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**

### **III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката**

#### **III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции**

Участниците представят гаранция за участие в откритата процедура в размер на 6 500,00 лв. (шест хиляди и петстотин лв.). Гаранцията се представя в една от следните форми: безусловна, неотменяема банкова гаранция в оригинал със срок на валидност 180 календарни дни след крайния срок за подаване на офертите или внесена парична сума по разплащателна сметка на Министерство на правосъдието, Банка: БНБ – Централно управление; Банков код (BIC): BNBGBGSD; Банкова сметка (IBAN): BG44 BNBG 9661 3300 1737 01. В документът за внесената парична сума задължително следва да бъде записано: "Гаранция за участие в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Преустройство на съществуваща сграда и изграждане на пристройка към нея за нуждите на Районен съд гр. Нова Загора". Платежното нареждане за внесената парична сума трябва да бъде представено в заверено от участника копие. Задържането и освобождаването на гаранцията за участие става по условията и реда на чл.61 и чл.62 от Закона за обществените поръчки. При сключване на договора участникът, определен за изпълнител, представя гаранция за изпълнение в размер на 5% от договорената стойност без ДДС. Гаранцията се представя в една от следните форми: безусловна, неотменяема банкова гаранция в оригинал със срок, срока на договора плюс 30 календарни дни след датата на издаване на документ за въвеждане в експлоатация на строежа или парична сума, внесена по сметката на Министерство на правосъдието, Банка: БНБ – Централно управление; Банков код (BIC): BNBGBGSD; Банкова сметка (IBAN): BG44 BNBG 9661 3300 1737 01. Платежното нареждане за внесената парична сума трябва да бъде в оригинал. Условията и сроковете за задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка.

#### **III.1.2) Условия и начин финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредбите, които ги уреждат**

Плащането ще се извършва съгласно договора за изпълнение на строителството, приложен в документацията за участие.

#### **III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица**

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, задължително се

представя заверено от участника копие на договор за създаване на обединението, подписан от лицата в обединението, със срок не по-кратък от срока за изпълнение на настоящата обществена поръчка. С този документ следва по безусловен начин да се удостовери, че лицата в обединението поемат солидарна отговорност, заедно и поотделно, за участието си и изпълнението на поръчката, както и, че съставът на обединението няма да се променя за срока за изпълнение. Ако в хода на процедурата, съставът на обединението бъде променен, участникът ще бъде отстранен от по-нататъшно участие. В случай, че в договора не е посочен представляващият обединението, се представя заверено от участника копие на документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият. В случай, че в договора не е посочено разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предмет на обществената поръчка, се представя заверено от участника копие на документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва разпределението.

#### **III.1.4) Други особени условия**

Участниците представят: - Изрично пълномощно на лицето, което е упълномощено да представлява участника в настоящата процедура (в случай на упълномощаване) – оригинал или нотариално заверено копие. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата, да представлява участника в процедурата и/или за извършването на съответното действие, което е извършено от пълномощник. - При участници обединения – заверено копие на договор за създаване на обединението. Към договора се прилага/т и пълномощното/те за овластяване, когато в него не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението. - Копие на документ за внесена парична сума или банкова гаранция за участие в процедурата в оригинал. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

#### **III.2) Условия за участие**

##### **III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри**

Изискуеми документи и информация: 1. Оферта – по образец. 2. Представяне на участника, което включва: посочване на ЕИК по чл.23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата, представя се чрез попълване по образец. 3. Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а“–„д“, т.2, т. 3 и т. 4, ал. 2, т. 1 т. 5 и ал. 5, т. 1 и т. 2 от ЗОП, съгласно чл. 47, ал. 9 от ЗОП – по образец. 4. Изрично пълномощно на лицето, което е упълномощено да представлява

участника в настоящата процедура (в случай на упълномощаване) – оригинал или нотариално заверено копие. 5. При участници обединения – заверено копие на договор за създаване на обединението. Към договора се прилага/т и пълномощното/те за овластяване, когато в него не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението. 6. Копие на документ за внесена парична сума или банкова гаранция за участие в процедурата в оригинал. 7. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация, съгласно чл.51, ал.1 от ЗОП, посочени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в обявлението за обществена поръчка (съгласно текста на поле III.2.3). 8. Списък на строителствата, сходни с предмета на поръчката - по образец. 9. Декларация-списък за екипа от експерти, които ще участват при изпълнението на обществената поръчка - по образец. 10. Валидно удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя. 11. Заверено от участника копие от застраховката по чл. 171 от ЗУТ за професионална отговорност в строителството. 12. Декларация за ангажираност на експертите към поръчката - по образец. 13. Информация за броя и квалификацията на изпълнителския персонал, ангажиран за изпълнение на поръчката - по образец. 14. Декларация за спазване на изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд - по образец. 15. Описание на техническото оборудване и строителната механизация, с които разполага участникът за изпълнение на обществената поръчка – по образец. 16. Заверени от участника копия на валидни към датата на подаване на офертата сертификати ISO 9001:2008, ISO 14001:2004, BS-OHSAS 18001:2007 и ISO/IEC 270 или еквивалентни. 17. Декларация за участието или неучастието на подизпълнители - по образец. 18. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител - по образец. 19. Декларация за приемане на условията в проекта на договор - по образец. 20. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици - по образец. 21. Декларация по чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП - по образец. 22. Декларация за конфиденциалност по чл. 33, ал. 4 ЗОП - по образец. 23. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а” до „д”, т. 2, 3 и 4 и ал. 5 от ЗОП (за подизпълнители) - по образец. 24. Техническо предложение - по образец. 25. Ценово предложение - по образец. 26. Количествено-стойностна сметка - по образец. 27. Информация за елементите на ценообразуване при изпълнение на непредвидени видове работи - по образец. 28. Списък на документите

### III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация: Не се изисква

Минимални изисквания: Няма

### III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация: 1. Списък на строителството, изпълнено през последните 5 години, считано от крайния срок за подаване на офертата, доказващ опита на участника в изпълнението на дейност/и по строителство и/или инженеринг, изпълнени от участника, с посочени: вид и място на изпълненото строителство (кратко описание на изпълнените СМР), стойност/цена (без ДДС) и обем на изпълненото строителство, дата на приключване на изпълнението на строителството, лице, за което е изпълнено строителството (ако има такова), като за доказателства участниците представят: а) посочване на публичните регистри, в които се съдържа информация за актовете за въвеждане на строежите в експлоатация, която информация включва данни за компетентните органи, които са издали тези актове, стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото и вида на строителството, или б) представени

удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, категория на строежа или разгънатата застроена площ; удостоверенията съдържат и дата и подпис на издателя и данни за контакт, или в) представени копия на документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема, категория на строежа или разгънатата застроена площ на изпълнените строителни дейности. Списъкът се представя по образец; 2. Списък на експертите, в който да бъдат посочени образованието, професионалната квалификация, професионален опит на експертите, длъжността/позицията, която ще изпълнява лицето при изпълнението на обществената поръчка, както и посочване на наличието на съответните сертификати (когато се изискват такива), в съответствие с разпоредбата на чл. 51, ал. 1, т. 7 от ЗОП, както и декларация за ангажираност с изпълнението на договора, подписана от всеки експерт -- по образци. 3. Валидно удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя, издадено съгласно нормите на Закона за камарата на строителите и Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя, за обекти първа група, Четвърта категория, удостоверяваща обстоятелствата във връзка със строежи по чл. 137, ал. 1, т. 4, буква „д“ от ЗУТ. 4. Заверено от участника копие от застраховката по чл. 171 от ЗУТ за професионална отговорност в строителството и с минимална застрахователна сума, съгласно Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителство за обекти, попадащи в обхвата и категорията на строежа, валидна към крайния срок за подаване на офертата. Застраховката трябва да бъде придружена от декларация (свободен текст), че участникът ще поддържа валидна застраховка за срока на валидност на офертата и ако бъде определен за изпълнител ще поддържа валидна застраховката за целия период на изпълнение на договора при изтичане на валидността ѝ преди изтичане на срока за отстраняване на дефекти, участникът ще поднови или ще продължи застраховката до изтичането на срока за отстраняване на дефекти. 5. Списък на квалифициран изпълнителски състав за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката – по образец. 6. Декларация от участника за спазване на изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд – по образец. Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България, където трябва да се извърши строителството, са НАП, Агенция по заетостта и Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“. 7. Декларация от участника за техническото оборудване и строителна механизация, с което разполага за изпълнение на обществената поръчка за строителство – по образец. 8. Сертификати за внедрени системи по стандарти ISO 9001:2008 ; ISO 14001:2004; BS-OHSAS 18001:2007; ISO/IEC 27001:2013 или еквивалентни.

Минимални изисквания: 1. Участникът трябва да има успешно реализирани за последните 5 (пет) години (считано до датата на представяне на оферти) минимум 3 (три) обекта сходни с предмета на поръчката. Под строителство, сходно с предмета на поръчката се разбира: ново строителство, и/или реконструкция, и/или основен ремонт, и/или вътрешни преустройства на строежи от първа до четвърта категория включително, представляващи сгради за обществено обслужване, с разгъната застроена площ от 1000 до 5000 кв. м включително или с капацитет от 100 до 200 места вкл. за посетители. 2. Участникът трябва да има на разположение за срока на изпълнение на поръчката инженерно – технически състав, , покриващ спецификата на поръчката, а именно: - „Технически ръководител“ на екипа за изпълнение на

строителството – технически правоспособно лице, дипломиран строителен инженер, който да има образователно-квалификационна степен „магистър“, има минимум 5 (пет) години професионален опит, от които не по-малко от 2 (две) години опит в строителството на сгради и съоръжения и опит в техническото ръководство на строителството на минимум 2 (два) обекта сходни с предмета на поръчката. Техническият ръководител следва да осигурява изпълнение на отговорностите по чл.163, ал.2, т.1-5 от Закона за устройство на територията; - „Координатор по спазването на здравословни и безопасни условия на труд, – да притежава документ за завършено обучение по контрол върху спазването на здравословни и безопасни условия на труд, съобразно ЗЗБУТ; - „Отговорник за контрол върху качеството на изпълнение на строителството“ - да притежава документ за завършено обучение по контрол върху качеството. 3. Участникът трябва да притежава валидно удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) към Камарата на строителите в България за изпълнение на строежи по чл. 137, ал. 1, т. 4, буква „б“ от ЗУТ, I-ва група, съгласно чл. 5, ал. 1, т. 1 от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя (ПРВВЦПРС), четвърта категория строежи или по-висока, съгласно чл. 5, ал. 6, т.1.4.1 от ПРВВЦПРС или в аналогичен компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство. 4. Участникът трябва да притежава валидна към датата на подаване на офертата “Застраховка за професионална отговорност”, отговаряща на изискванията на Глава десета „Застраховане в проектирането и строителството“ от Закона за устройство на територията, като минималната застрахователна сума е 100 000 лв., съгласно чл. 5, ал.2, т.4 от Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството или еквивалентна. 5. Участникът трябва да има на разположение за срока на изпълнение на поръчката, квалифициран изпълнителски състав за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката, минимум 15 души. 6. Участникът трябва да спазва изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд. 7. Участникът трябва да разполага с необходимото собствено или наето техническо оборудване и механизация за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката за срока на изпълнение на договора. 8. Участникът следва да удостовери съответствието си със следните стандарти за системи за управление на качеството, а именно: • ISO 9001:2008 за система за управление на качеството в строителството или еквивалентен; • ISO 14001:2004 за управление на околната среда с обхват на дейностите по предмета на поръчката или еквивалент; • BS-OHSAS 18001:2007 за управление на безопасни и здравословни условия на труд с обхват на дейностите по предмета на поръчката или еквивалент; • ISO/IEC 27001:2013 за управление на сигурността на информацията с изискванията на стандарт или еквивалентен.

### III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

## **РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА**

### **IV.1) Вид процедура**

#### **IV.1.1) Вид процедура**

Открита

**IV.2) Критерии за оценка на офертите****IV.2.1) Критерии за оценка на офертите**

Икономически най-изгодна оферта при:

Посочените по-долу показатели:

Показател: Срок за изпълнение – П1 ; тежест: 10

Показател: Оценка на техническо предложение – П2; тежест: 30

Показател: Ценово предложение – П3; тежест: 60

**IV.3) Административна информация****IV.3.2) Предишни публикации свързани със същата поръчка**

ДА

Предварително обявление за ОП

Номер на обявлението в РОП/ДВ 652229 от 04.03.2015 г.

**IV.3.3) Условия за получаване на документацията за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на ДСП) или на описателен документ (при състезателен диалог)**

**Срок за получаване на документацията за участие**

23.11.2015 г. Час: 17:30

**Платими документи**

НЕ

**IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие**

23.11.2015 г. Час: 17:30

**IV.3.6) Език/ци, на които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие**

Български

**IV.3.7) Срок на валидност на офертите**

**Продължителност в дни**

180

**IV.3.8) Условия при отваряне на офертите**

Дата: 24.11.2015 г. Час: 11:00

**Място**

гр. София, ул. "Славянска" № 1.

**Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите**

Съгласно чл. 68, ал. 3 от ЗОП, отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

**РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ****VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка**



НЕ

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС  
НЕ

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Комисия за защита на конкуренцията, бул. Витоша № 18, Република България 1000,  
София, Тел.: 02 9884070, E-mail: cpcadmin@cpc.bg, Факс: 02 9807315

Интернет адрес/и:

URL: <http://www.cpc.bg>.

VI.4.2) Подаване на жалби

Съгласно чл.120, ал.5, т.1 от ЗОП.

VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление

29.10.2015 г.

## **ПРИЛОЖЕНИЕ Б: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ**