

Версия за печат

ID: 680789

00106-2015-0012

I. II. IV.

**BG-София: Изпълнение с каквито и да е средства на строителство съответстващо на изискванията, определени от възложителите**

**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА****Строителство****РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ****I.1) Наименование, адреси и лица за контакт**

Министерство на правосъдието, ул. Славянска № 1, За: Иван Илиев, Република България 1040, София, Тел.: 02 9237503, E-mail: i\_iliev@justice.government.bg, Факс: 02 9813445

Място/места за контакт: Иван Илиев

Интернет адрес/и:

Основен адрес на възлагащия орган/възложителя: [www.justice.government.bg](http://www.justice.government.bg).

Адрес на профила на купувача:  
<http://profile.mjs.bg/41266238ee052928ae63ed64bc8fd9b0>.

**Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация:**

На горепосочения адрес за контакти.

**Адреси и лица за контакт, от които може да се получи документация за участие:**

На горепосочения адрес за контакти.

**Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие:**

Министерство на правосъдието, ул. Славянска № 1, деловодство, За: Мария Ленгерова, Република България 1040, София, Тел.: 02 9237373

**I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и**

Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения

**Основна дейност на възложителя**

Друг: Правосъдие

Възложителят възлага обществена/и поръчка/и от името на друг/и възложител/и  
НЕ

**РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

**II.1) Описание****II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя**

„Реконструкция на IV етаж от сградата на Съдебната палата – гр. София, бул. „Витоша” № 2 за нуждите на администрацията на главния прокурор и Върховна касационна прокуратура, довършване на зона „Зам. главен прокурор“, разположена в югоизточния ъгъл на сградата (ул. „Алабин“ и бул. „Витоша“) и обхващаща следните помещения: Заседателна зала № 2, кабинети с номера от 4 до 16, 93, 78, 78а, 78б и прилежащите коридори и санитарни възли, към тях“

**II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата**

Строителство

Изпълнение с каквито и да е средства на строителство съответстващо на изискванията, определени от възложителите

Място на изпълнение: гр. София, бул. „Витоша” № 2, 4-ти етаж

Код NUTS: BG415

**II.1.3) Настоящото обявление е за**

Възлагане на обществена поръчка

**II.1.5) Кратко описание на поръчката**

Предметът на обществената поръчка е довършване на започнатата реконструкция на зона „Зам. главен прокурор“, находяща се на IV етаж от сградата на Съдебната палата – гр. София, бул. „Витоша” № 2 за нуждите на администрацията на главния прокурор и Върховна касационна прокуратура. Зоната е разположена в югоизточния ъгъл на сградата (ул. „Алабин“ и бул. „Витоша“) и обхващаща следните помещения: Заседателна зала №2, помещения с номера от 4 до 16, 93, 78, 78а, 78б и прилежащите коридори и санитарни възли, към тях. Площта на зоната, предмет на настоящата поръчка е общо 700 м2. За извършване на реконструкция на IV етаж на сградата на Съдебна палата – София, бул. „Витоша“ № 2 е изготвен проект през 2008год., в обхват по следните части: „Архитектура“, „Конструктивна – конструктивно становище“, „Водоснабдяване и канализация“, „Отопление, вентилация и климатизация“, „Електро – силнотоккови инсталации“, „Компютърна и телефонна мрежа“, „Система против проникване“, „Система за пожароизвестяване“, „Видеоохранителна и телевизионна система“. По този проект строителството е започнало през 2010 година и е продължило до 2014 година. През 2013 година, поради възникнала необходимост от несъществени промени в разпределението на помещенията са изготвени допълнения към проектите по части „Архитектура“, „Водоснабдяване и канализация“, „Отопление, вентилация и климатизация“, „Електро – силнотоккови инсталации“ и „Електро – слаботоккови инсталации“. Поради прекратяване на договора за строителство, преди завършването на обекта, строителството е спряно. Част от предвидените по проекта строителни и

монтажни работи за зона „Зам. главен прокурор“, обект на настоящата поръчка са извършени. Необходимо е да бъдат изпълнени всичките предвидени по проекта СМР за тази зона, с цел нейното завършване.

**II.1.6) Код съгласно Класификатора на ОП (CPV)**

45000000

**Описание:**

Строителни и монтажни работи

**II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация**

НЕ

**II.1.8) Обособени позиции**

НЕ

**II.1.9) Ще бъдат приемани варианти**

НЕ

**II.2) Количество или обем на поръчката**

**II.2.1) Общо количество или обем**

Съгласно количествата посочени в документацията за участие.

**Прогнозна стойност без ДДС**

343333.33 BGN

**II.2.2) Опции**

НЕ

**II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката**

**Продължителност в дни**

50

**РАЗДЕЛ III ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**

**III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката**

**III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции**

Участниците представят гаранция за участие в откритата процедура в размер на 3 433 лв. (три хиляди четиристотин тридесет и три лева). Гаранцията се представя в една от следните форми: безусловна, неотменяема банкова гаранция в оригинал със срок на валидност 180 календарни дни след крайния срок за подаване на офертите или внесена парична сума по разплащателна сметка на Министерство на правосъдието, Банка: БНБ – Централно управление; Банков код (BIC): BNBGBGSD; Банкова сметка (IBAN): BG44 BNBG 9661 3300 1737 01. В документът за внесената парична сума задължително следва да бъде записано: “Гаранция за участие в откритата процедура за

възлагане на обществена поръчка с предмет: „Реконструкция на IV етаж от сградата на Съдебната палата – гр. София, бул. „Витоша“ № 2 за нуждите на администрацията на главния прокурор и Върховна касационна прокуратура, довършване на зона „Зам. главен прокурор“, разположена в югоизточния ъгъл на сградата (ул. „Алабин“ и бул. „Витоша“) и обхващаща следните помещения: Заседателна зала № 2, кабинети с номера от 4 до 16, 93, 78, 78а, 78б и прилежащите коридори и санитарни възли, към тях“. Платежното нареждане за внесената парична сума - заверено от участника копие. Задържането и освобождаването на гаранцията за участие става по условията и реда на чл.61 и чл.62 от Закона за обществените поръчки. При сключване на договора участникът, определен за изпълнител, представя гаранция за изпълнение в размер на 5% от договорената стойност без ДДС. Гаранцията се представя в една от следните форми: безусловна, неотменяема банкова гаранция в оригинал със срок, срока на договора плюс 30 календарни дни след датата на издаване на документ за въвеждане в експлоатация на строежа или парична сума, внесена по сметката на Министерство на правосъдието, Банка: БНБ – Централно управление; Банков код (BIC): BNBGBGSD; Банкова сметка (IBAN): BG44 BNBG 9661 3300 1737 01. Платежното нареждане за внесената парична сума трябва да бъде в оригинал. Условията и сроковете за задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка.

**III.1.2) Условия и начин финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредбите, които ги уреждат**

Плащането ще се извършва съгласно договора за изпълнение на строителството, приложен в документацията за участие.

**III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица**

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, задължително се представя заверено от участника копие на договор за създаване на обединението, подписан от лицата в обединението, със срок не по-кратък от срока за изпълнение на настоящата обществена поръчка. С този документ следва по безусловен начин да се удостовери, че лицата в обединението поемат солидарна отговорност, заедно и поотделно, за участието си и изпълнението на поръчката, както и, че съставът на обединението няма да се променя за срока за изпълнение. Ако в хода на процедурата, съставът на обединението бъде променен, участникът ще бъде отстранен от понататъшно участие. В случай, че в договора не е посочен представляващият обединението, се представя заверено от участника копие на документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият. В случай,

че в договора не е посочено разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предмет на обществената поръчка, се представя заверено от участника копие на документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва разпределението.

#### III.1.4) Други особени условия

Участниците представят: - Изрично пълномощно на лицето, което е упълномощено да представлява участника в настоящата процедура (в случай на упълномощаване) – оригинал или нотариално заверено копие. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата, да представлява участника в процедурата и/или за извършването на съответното действие, което е извършено от пълномощник. - При участници обединения – заверено копие на договор за създаване на обединението. Към договора се прилага/т и пълномощното/те за овластяване, когато в него не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението. - Копие на документ за внесена парична сума или банкова гаранция за участие в процедурата в оригинал. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

#### III.2) Условия за участие

##### III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри

Изискуеми документи и информация: 1. Оферта – по образец. 2. Представяне на участника, което включва: посочване на ЕИК по чл.23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата, представя се чрез попълване по образец. 3. Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а“-, „д“, т.2, т. 3 и т. 4, ал. 2, т. 1 т. 5 и ал. 5, т. 1 и т. 2 от ЗОП, съгласно чл. 47, ал. 9 от ЗОП – по образец. 4. Изрично пълномощно на лицето, което е упълномощено да представлява участника в настоящата процедура (в случай на упълномощаване) – оригинал или нотариално заверено копие. 5. При участници обединения – заверено копие на договор за създаване на обединението. Към договора се прилага/т и пълномощното/те за овластяване, когато в него не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението. 6. Копие на документ за внесена парична сума или банкова гаранция за участие в процедурата в оригинал. 7. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация, съгласно чл.51, ал.1 от ЗОП, посочени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в обявлението за обществена поръчка (съгласно текста на поле III.2.3). 8. Списък на строителствата, сходни с предмета на поръчката - по образец. 9. Декларация-списък за екипа от експерти, които ще участват при изпълнението на обществената поръчка - по образец 10. Валидно удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя 11. Заверено от участника копие от застраховката по чл. 171 от ЗУТ за професионална отговорност в строителството 12. Декларация за ангажираност на експертите към поръчката - по образец 13. Информация за броя и квалификацията на

изпълнителския персонал, ангажиран за изпълнение на поръчката - по образец 14. Декларация за спазване на изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд- по образец 15. Описание на техническото оборудване и строителната механизация, с които разполага участникът за изпълнение на обществената поръчка – по образец 16. Заверени от участника копия на валидни към датата на подаване на офертата сертификати ISO 9001:2008, ISO 14001:2004 и BS-OHSAS 18001:2007 или еквивалентни 17. Участникът може да представи удостоверение за регистрация в официален списък на одобрени стопански субекти на държава – членка на Европейския съюз. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не може да отстрани участника от процедурата на основание, че не е представил някой от документите по чл. 51 и чл.53, ал.1 от ЗОП, при условие че обстоятелството се доказва от представеното удостоверение. 18. Декларация за участието или неучастието на подизпълнители - по образец 19. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител - по образец 20. Декларация за приемане на условията в проекта на договор - по образец 21. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици - по образец 22. Декларация по чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП - по образец 23. Декларация за конфиденциалност по чл. 33, ал. 4 ЗОП - по образец 24. Декларация по чл. 4, ал. 7 и по чл. 6, ал. 5 от Закона за мерките срещу изпирането на пари – образец 25. Декларация по чл.6, ал.2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари - по образец 26. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а” до „д”, т. 2, 3 и 4 и ал. 5 от ЗОП(за подизпълнители) - по образец 27. Документ за извършен оглед на обекта 28. Техническо предложение - по образец 29 Ценово предложение - по образец 30. Количествено-стойностна сметка - по образец 31. Информация за елементите на ценообразуване при изпълнение на непредвидени видове работи - по образец 32. Описание на мерките за опазване на околната среда 33. Списък на документите

### III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация: Не се изисква  
Минимални изисквания: Няма

### III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация: 1. Списък на строителството, изпълнено през последните 5 години, считано от крайния срок за подаване на офертата, доказващ опита на участника в изпълнението на дейност/и по строителство и/или инженеринг, изпълнени от участника, с посочени: вид и място на изпълненото строителство (кратко описание на изпълнените СМР), стойност/цена (без ДДС) и обем на изпълненото строителство, дата на приключване на изпълнението на строителството, лице, за което е изпълнено строителството (ако има такава), като за доказателства участниците представят: а) посочване на публичните регистри, в които се съдържа информация за актовете за въвеждане на строежите в експлоатация, която информация включва данни за компетентните органи, които са издали тези актове, стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото и вида на строителството, или б) представени удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, категория на строежа или разгънатата застроена площ; удостоверенията съдържат и дата и подпис на издателя и данни за контакт, или в) представени копия на документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема, категория на строежа или разгънатата застроена площ на изпълнените строителни дейности. Списъкът се представя по образец; 2. Списък на експертите, в който да бъдат посочени образованието, професионалната квалификация,

професионален опит на експертите, длъжността/позицията, която ще изпълнява лицето при изпълнението на обществената поръчка, както и посочване на наличието на съответните сертификати (когато се изискват такива), в съответствие с разпоредбата на чл. 51, ал. 1, т. 7 от ЗОП, както и декларация за ангажираност с изпълнението на договора, подписана от всеки експерт – по образци. 3. Валидно удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя, издадено съгласно нормите на Закона за камарата на строителите и Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя, за обекти първа група, Четвърта категория, удостоверяваща обстоятелствата във връзка със строежи по чл. 137, ал. 1, т. 4, буква „д“ от ЗУТ. 4. Заверено от участника копие от застраховката по чл. 171 от ЗУТ за професионална отговорност в строителството и с минимална застрахователна сума, съгласно Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителство за обекти, попадащи в обхвата и категорията на строежа, валидна към крайния срок за подаване на офертата. Застраховката трябва да бъде придружена от декларация (свободен текст), че участникът ще поддържа валидна застраховка за срока на валидност на офертата и ако бъде определен за изпълнител ще поддържа валидна застраховката за целия период на изпълнение на договора при изтичане на валидността ѝ преди изтичане на срока за отстраняване на дефекти, участникът ще поднови или ще продължи застраховката до изтичането на срока за отстраняване на дефекти. 5. Списък на квалифициран изпълнителски състав за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката – по образец. 6. Декларация от участника за спазване на изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд – по образец. Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България, където трябва да се извърши строителството, са НАП, Агенция по заетостта и Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“. 7. Декларация от участника за техническото оборудване и строителна механизация, с което разполага за изпълнение на обществената поръчка за строителство – по образец. 8. Сертификати, както следва: ISO 9001:2008 за система за управление на качеството в строителството или еквивалентен; ISO 14001:2004 за управление на околната среда с обхват на дейностите по предмета на поръчката или еквивалент; BS-OHSAS 18001:2007 или еквивалент.

Минимални изисквания: 1. Участникът трябва да има успешно реализирани минимум 3 (три) подобни обекта, представляващи ново строителство, и/или реконструкция и/или основен ремонт, и/или вътрешни преустройства на сгради от първа до четвърта категория включително, с които се променя предназначението, без да се засяга конструкцията и без да се променят натоварванията, представляващи сгради за обществено обслужване, , за последните 5 (пет) години (считано до датата на представяне на оферти), еднакви или сходни с предмета на поръчката. 2. Участникът трябва да разполага с екип от физически лица, притежаващи необходимата професионална квалификация, за изпълнението на дейностите, включени в обхвата на обществената поръчка, но не по-малко от следните специалисти: “Технически ръководител”, който да отговаря на изискванията на чл. 163а, ал. 2 от ЗУТ; – да е лице, получило диплома от акредитирано висше училище с квалификация "строителен инженер", "инженер" или "архитект" или еквивалентно или лице със средно образование с четиригодишен курс на обучение и придобита професионална квалификация в областите "Архитектура и строителство" или еквивалентно. Общ професионален опит - минимум 5 години опит като ръководител обект и/или технически ръководител. „Координатор/специалист по безопасност и здраве“ с квалификация - висше инженерно образование или еквивалентно или средно

специално техническо образование или еквивалентно образование; Да притежава валидно удостоверение „Координатор по безопасност и здраве в строителството” съгласно изискванията на Наредба 2/22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строително монтажни работи или друг еквивалентен документ. „Отговорник за контрола на качеството“ – да има валидно Удостоверение за завършен курс за осъществяване на контрол върху качеството на изпълнение на строителството и за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти или друг еквивалентен документ и минимум 2 години опит в осъществяването на контрола на качеството при изпълнение на строителството.

3. Участникът трябва да притежава валидно удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя, издадено съгласно нормите на Закона за камарата на строителите и Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя, за обекти първа група, ЧЕТВЪРТА категория, удостоверяващи обстоятелствата във връзка със строежи по чл. 137, ал.1, т.4, буква “д” от ЗУТ - вътрешни преустройства на сградите от първа до четвърта категория, с които не се засяга конструкцията им

4. Участникът трябва да притежава валидна към датата на подаване на офертата застраховка за професионална отговорност по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, съответно за за строителство, която да отговаря на строежи по чл. 137, ал. 1, т. 4 от ЗУТ от ЧЕТВЪРТА КАТЕГОРИЯ от предмета на поръчката, покриваща минималната застрахователна сума.

5. Участникът трябва да има на разположение за срока на изпълнение на поръчката, квалифициран изпълнителски състав за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката.

6. Участникът трябва да спазва изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд.

7. Да разполага с необходимото собствено, наето или на негово разположение по друго правоотношение техническо оборудване и механизация за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката за срока на изпълнение на договора.

8. Участникът следва да удостовери съответствието си със следните стандарти за системи за управление на качеството: ISO 9001:2008 за система за управление на качеството в строителството или еквивалентен; ISO 14001:2004 за управление на околната среда с обхват на дейностите по предмета на поръчката или еквивалент; BS-OHSAS 18001:2007 за управление на безопасни и здравословни условия на труд с обхват на дейностите по предмета на поръчката или еквивалент.

### III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

## **РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА**

### IV.1) Вид процедура

#### IV.1.1) Вид процедура

Открита

### IV.2) Критерии за оценка на офертите

#### IV.2.1) Критерии за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта при:

Посочените по-долу показатели:

Показател: Предлагана цена; тежест: 60

Показател: Срок за изпълнение на поръчката; тежест: 40

### IV.3) Административна информация

IV 3 3)

**Условия за получаване на документацията за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на ДСП) или на описателен документ (при състезателен диалог)**

**Срок за получаване на документация за участие**  
01.09.2015 г. Час: 17:30

**Платими документи**  
НЕ

**IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие**  
01.09.2015 г. Час: 17:30

**IV.3.6) Език/ци, на които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие**  
Български

**IV.3.7) Срок на валидност на офертите**  
**Продължителност в дни**  
180

**IV.3.8) Условия при отваряне на офертите**

Дата: 02.09.2015 г. Час: 14:00

**Място**

гр. София, ул. "Славянска" № 1.

**Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите**

Съгласно чл. 68, ал. 3 от ЗОП, отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

## **РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ**

**VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка**  
НЕ

**VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС**  
НЕ

**VI.3) Допълнителна информация**

При обединение, документите, доказващи покриването на критериите за подбор, се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критерия за подбор. Участникът може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица. Описание на мерките за опазване на околната среда и безопасни условия на труд. При изпълнение на

строителните и монтажни работи Изпълнителят трябва да ограничи своите действия в рамките само на строителната площадка. След приключване на СМР Изпълнителят е длъжен да възстанови строителната площадка в първоначалния и вид, като изтегли цялата си механизация и всички невложени материали. Площадката трябва да бъде изчистена от отпадъци. По време на изпълнение на СМР Изпълнителят трябва да спазва изискванията на Наредба № 2 от 2004г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, както и по всички други действащи нормативни актове и стандарти относно безопасността и хигиената на труда, техническата и пожарна безопасност при строителство и експлоатация на подобни обекти, а също и да се грижи за сигурността на всички лица, които се намират на строителната площадка. Изпълнителят е длъжен да спазва изискванията на нормативните актове в страната по безопасност и хигиена на труда, пожарна безопасност, екологични изисквания и други свързани със строителството по действащите в страната стандарти и технически нормативни документи за строителство. Техническото предложение на участника, включващо срока за извършване на строително-монтажните работи, който не следва да е повече от 50 (петдесет) работни дни, считано от датата на съставяне и подписване на акт за установяване състоянието на строежа и строителните и монтажните работи при продължаване на строителството (образец 11 от Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) до датата на съставяне и подписване на констативен акт (образец 15 от Наредба № 3/31.07.2003 г.) за установяване годността за приемане на строежа за зона „Зам. Главен прокурор“; гаранционни срокове, които следва да бъдат не по-кратки от предвидените в Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти и чл. 160, ал. 4 и ал. 5 от ЗУТ, както и линеен график за изпълнение на поръчката и технологично-строителната програма за изпълнение на СМР. В графика за изпълнение на видовете строително-монтажни работи и тяхната технологична последователност на изпълнение следва да се направи разпределение на работната сила и диаграма на работната ръка. Ценовото предложение на участника с предложена обща цена в лева без ДДС, определена въз основа на документацията за участие, с приложения: попълнена количествено-стойностна сметка и информация за елементите на ценообразуване при изпълнение на непредвидени видове работи. Ценовата оферта с предложената обща цена и всички нейни приложения на участника трябва да бъде предоставена и на електронен носител (диск, формат на файла-\*.doc и \*.pdf, а количествено стойностната сметка и във формат \*.xls). В случаи на

несъответствия между електронния и хартиен носител, ще се приема за миродавно това на хартиения носител. Ценовото предложение на участника не следва да надхвърля максималният финансов ресурс за изпълнение на строителството, определен от Възложителя, който е в размер на 343 333,33 лв. (триста четиридесет и три хиляди триста тридесет и три лева и тридесет и три стотинки) без вкл. ДДС.

**VI.4) Процедури по обжалване**

**VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Комисия за защита на конкуренцията, бул. Витоша № 18, Република България 1000, София, Тел.: 02 9884070, E-mail: cpcadmin@cpc.bg, Факс: 02 9807315

Интернет адрес/и:

URL: <http://www.cpc.bg>.

**VI.4.2) Подаване на жалби**

Съгласно чл.120, ал.5, т.1 от ЗОП.

**VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление**

04.08.2015 г.

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ**