

ДОГОВОР № ...../..... ГОД.

ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ „Доставка на копирна хартия” по обособена позиция обособена позиция № 1 „Доставка на рециклирана копирна хартия за нуждите на Министерство на правосъдието”, въз основа на рамково споразумение № СПОР-41 от 07.10.2014 г., сключено от Централния орган за обществени поръчки

Днес, ..... 201.... год., в гр. София между:

**МИНИСТЕРСТВО НА ПРАВОСЪДИЕТО** със седалище - гр.София и адрес на управление – гр. София, ул. „Славянска” №1, ЕИК №000695349; представлявано от Ивелина Николова – главен секретар на Министерство на правосъдието /упълномощен съгласно заповед № ЛС-04-1810/08.11.2013 г. на министъра на правосъдието/ и Десислава Гьошева – началник отдел ФСД в дирекция ФБ /упълномощена съгласно Заповед ЛС-04-1304/12.08.2014 г. на министъра на правосъдието/, наричано по-долу „**ВЪЗЛОЖИТЕЛ**”, от една страна, и

**МУЛТИКО-92 ООД**, със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. Магнаурска школа № 15 ЗИТ, ет. 1, ЕИК 040606358, представлявано от Илиан Петров - Управител, наричан по-долу „**ИЗПЪЛНИТЕЛ**”, от друга страна,

и на основание чл. 93б, ал.1 от ЗОП и чл.6 и чл.7 от рамково споразумение № СПОР-41 от 07.10.2014 г., сключено между **ЦЕНТРАЛНИЯ ОРГАН ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ (ЦООП)** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** наричано по-нататък „рамковото споразумение” се сключи настоящият договор.

Страните се споразумяха за следното:

## I. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение да достави копирна хартия по Обособена позиция 1 „Доставка на рециклирана копирна хартия за нуждите на Министерство на правосъдието”, съгласно условията на този договор, техническата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и ценовата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, представени по процедурата за сключване на рамковото споразумение. Посочените в предходното изречение техническа и ценова оферти на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, представени по процедурата за сключване на рамковото споразумение са неразделна част от настоящия договор - Приложения № 1, № 2.

(2) Видовете копирна хартия съгласно ал. 1 ще бъдат наричани по-нататък „артикули” или „стоки”.

(3) Дейностите по този договор включват доставка на мястото по чл. 7, включително до посочените за тази цел помещения.

Чл. 2. Стоките предмет на доставка съгласно чл. 1, ал. 1 следва да отговарят на договорните условия и на изискванията съгласно документите посочени в чл. 1, ал. 1 - Приложения № 1, № 2 към договора, включително да съответстват на посочените в техническата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** търговски марки и модели.

Чл. 3. Настоящият договор е със срок на изпълнение до 31.12.2015 г. или по-кратък.

## II. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4. (1) Общата стойност на договора е 20 033,60 /словом: двадесет хиляди и тридесет и три и 0,60 лв./ лева без ДДС, представляващи 24 040,32 /словом: двадесет и четири хиляди и четиридесет и 0,32/ лева с ДДС, съгласно Количествено-стойностната

сметка – Приложение № 3, неразделна част от настоящия договор.

(2) Единичните цени за отделните артикули са посочени в Количествено-стойностната сметка (Приложение № 3 към договора) и напълно съответстват на единичните цени от ценовата офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по рамковото споразумение. Цените не подлежат на промяна за времето на действие на настоящия договор.

Чл. 5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си запазва правото да не заяви всички количества от артикулите по Приложение № 3.

Чл. 6. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща стойността на доставените артикули по банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както следва:

Банка: УниКредит Булбанк АД;

IBAN: IBAN BG08UNCR96601089593000;

BIC: UNCRBGSF.

(2) Плащането се извършва в срок до 20 (двадесет) календарни дни след доставката срещу представяне на оригинална фактура и приемо-предавателен протокол и/или друг документ за установяване на вида на доставените артикули и тяхното количество, съгласно чл. 16.

### III. МЯСТО И СРОКОВЕ НА ДОСТАВКА

Чл. 7. Артикулите, предмет на доставка по този договор се доставят до адресите и помещенията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ. Адресите и помещенията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ са както следва: гр. София, ул. Славянска № 1.

Чл.8. В срока на действие на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изпраща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ заявки за доставка на необходимите артикули. Срокът за доставка по този договор е 2 (два) дни, считано от получаване на писмена заявка, подадена с писмо, по факс или електронна поща.

### IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни възложената доставка в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци;

2. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ замяната на некачествената, непълна или дефектна доставка по реда и в сроковете, определени в този договор;

3. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ представянето на всички изискуеми документи съгласно договора;

4. да оказва текущ контрол при изпълнението на договора включващ проверки относно качеството на доставяните стоки, стадия на изпълнение на доставките и други, без да пречи на оперативната дейност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 10. ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ е длъжен:

1. да заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ стойността на доставените му артикули по реда и при условията на настоящия договор;

2. да получи доставените му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ артикули по реда и при условията на настоящия договор.

3. да не възпрепятства ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да не нарушава оперативната му самостоятелност във връзка с изпълнението на договора.

### V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи стойността на доставените до ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ артикули по реда и при условията на настоящия договор.

2. да изисква от ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ информация и съдействие, необходими му за качествено извършване на доставките по чл. 1.

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да достави стока, която да съответства по количество, качество, описание, опаковка и маркировка на посоченото в рамковото споразумение и приложенията към него;
  2. да осъществи доставката на мястото по чл. 7 като достави стоките до съответните помещения посочени от ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ в уговорения срок;
  3. да организира транспортирането и разтоварването на доставката до мястото и помещенията по т. 2 за своя сметка;
  4. да отстранява за своя сметка установените недостатъци и дефекти в процеса на изпълнението на договора в сроковете по чл. 17.
  5. да предостави достъп до документите, свързани с изпълнението на настоящия договор, на упълномощените представители на ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ, с цел осъществяване на контрол по изпълнението на дейностите по договора;
  6. да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор с цел да облагодетелства себе си или трети лица;
- Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за точното и законосъобразното изпълнение на извършваните от него доставки по този договор.

## VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 14. (1) При подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя гаранция за изпълнение, възлизаща на 3% от стойността на договора без ДДС 20 033,60 /словом: двадесет хиляди и тридесет и три и 0,60 лв./ лева без ДДС. Стойността на гаранцията е 601,00 лв., /словом: шестстотин и един лв./ лева.

(2) Гаранцията се представя под формата на парична сума, внесена по сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, или под формата на банкова гаранция, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сам определя формата на гаранцията.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да усвои гаранцията до максималния ѝ размер при забава и/или виновно неизпълнение на договора.

(4) Гаранцията за изпълнение не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд.

Чл. 15. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

(2) Обслужването на банковата гаранция за изпълнение, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция за изпълнение на целия период на действие на договора, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

## VII. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА СТОКИТЕ

Чл. 16. Предаването и приемането на стоките на мястото съгласно чл. 7 се извършва с приемо-предавателен протокол и/или други документи, подписани между ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от една страна и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от друга или упълномощено от него лице.

Чл. 17 (1) Когато при приемането на стоките или при използването им, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ установи отклонение от договореното количество и качество, последният е длъжен в 3-дневен срок да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за установените несъответствия.

(2) След уведомлението по предходната алинея, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в 3-дневен срок да отстрани за своя сметка установените недостатъци, да достави недоставените количества или да подмени некачествените артикули.

(3) Всички разходи, свързани с подмяната, транспорта и други на некачествени или дефектни стоки са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

## VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 18. Настоящият договор се прекратява:

1. по взаимно съгласие между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, изразено в писмен вид.

2. с окончателното му изпълнение след изтичане на срока по чл. 3.

3. с прекратяване на рамковото споразумение, въз основа на което този договор е сключен.

Чл. 19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали договора едностранно, при виновно неизпълнение или системно лошо изпълнение на задълженията по договора от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да усвои гаранцията за изпълнение до максималния ѝ размер.

Чл. 20. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно, без предизвестие, в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ по каквато и да е причина бъде лишен от правото да упражнява дейността си съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението.

Чл. 21. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора, когато са настъпили съществени промени на обстоятелствата, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, които той не е могъл да предвиди или предотврати - с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

## IX. САНКЦИИ

Чл. 22. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни възложената доставка или част от нея, или изискванията за нея съгласно договора в установения по договора срок, същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0.05 на сто от стойността на дължимата доставка без ДДС за всеки просрочен ден до деня на изпълнението включително, но не повече от 10 (десет) на сто от стойността на договора.

Чл. 23. При забава в плащането ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0.01 на сто от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 3 (три) на сто от стойността на договора без ДДС.

Чл. 24. Страната, която е понесла вреди от неизпълнението може да търси обезщетение и за по-големи вреди.

Чл. 25. При прекратяване на договора по чл. 18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи неустойки, лихви и пропуснати ползи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

## X. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 26. По отношение на неизпълнение, дължащо се на непреодолима сила или на непредвидени обстоятелства се прилагат разпоредбите на чл. 306 от Търговския закон и чл. 43, ал. 2, т. 1 от Закона за обществените поръчки.

Чл. 27. Уведомленията между страните се извършват в писмена форма - чрез писмо, факс или по електронен път на български език.

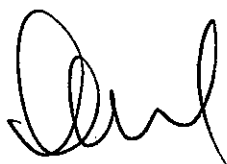
Чл. 28. При промяна на посочените данни за контакт, съответната страна е длъжна да уведоми останалите страни в писмен вид в седемдневен срок от настъпване на промяната.

Чл. 29. Страните ще решават споровете, възникнали при или по повод изпълнението на договора или свързани с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване, по взаимно съгласие и с допълнителни споразумения, а при непостигане на съгласие спорът ще бъде отнасян за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.

Чл. 30. За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на рамковото споразумение. За останалите неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл. 31. Настоящият договор се подписа в три еднообразни екземпляра - два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 32. Адресите за уведомления на страните и лицата за контакт са, както следва:



1. Лице за контакт от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: Антон Константинов – гл. специалист в дирекция ИУССД, тел. 02 9237548, GSM: 0884 068006, e-mail: [A.Konstantinov@justice.government.bg](mailto:A.Konstantinov@justice.government.bg), гр. София, ул. Славянска № 1.

2. Лице за контакт от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: Събина Стоянова, тел. 02 9718181, факс: 02 9718181, e-mail: [office@multico.bg](mailto:office@multico.bg), гр. София 1784, ул. Магнаурска школа № 15 ЗИТ, ет. 1.

Чл. 33. (1) Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

1. Техническа оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, представена по процедурата за сключване на рамковото споразумение и разясненията по тази техническа оферта /Приложение № 1/;


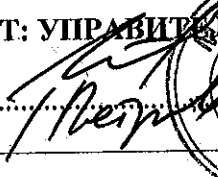
2. Ценова оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, представена по процедурата за сключване на рамковото споразумение <и разясненията по тази ценова оферта> /Приложение № 2/;



3. Количествено-стойностна сметка /Приложение № 3/.

4. Документи по чл.47, ал.10 от ЗОП;

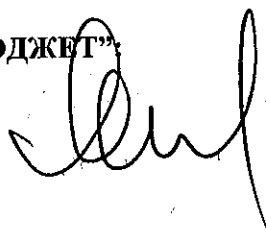
5. Гаранция за добро изпълнение на договора;

6. Декларация по чл. 47, ал. 5 от ЗОП по отношение на Министерство на правосъдието.

<b>ВЪЗЛОЖИТЕЛ:</b> <b>МИНИСТЕРСТВО</b> <b>НА ПРАВОСЪДИЕТО</b>	<b>ИЗПЪЛНИТЕЛ:</b> <b>МУЛТИКО-92 ООД</b>
<b>ИМЕ:</b> ИВЕЛИНА НИКОЛОВА	<b>ИМЕ:</b> ИЛИЯН ПЕТРОВ
<b>ДЪЛЖНОСТ:</b> ГЛАВЕН СЕКРЕТАР	<b>ДЪЛЖНОСТ:</b> УПРАВИТЕЛ
<b>ПОДПИС:</b> 	<b>ПОДПИС:</b> 



**НАЧАЛНИК ОТДЕЛ В**  
**ДИРЕКЦИЯ „ФИНАНСИ И БЮДЖЕТ“:**  
**ДЕСИСЛАВА ГЪШЕВА**



Съгласували:

Евгения Катевска - директор на дирекция ФБ ..... 08.12.2014 г.

Николинка Мирчева – финансов контролор ..... 2014 г.


Инж. Благвеста Янева - директор на дирекция ИУССД ..... 2014 г.

Стефана Караславова - директор на дирекция АПОК ..... 2014 г.

Росен Кожухаров – началник отдел ПО ..... 2014 г.

Ива Андровска – началник отдел ОП ..... 2014 г.

Изготвил  
Светлана Станева – главен експерт в отдел ОП ..... 2014 г.

Съгласувал: Силвия Курчова - ст. експерт  
отдел ПО, у-8 АПОК 

**Количествено-стойностна сметка**


**Обособена позиция № 1. Доставка на рециклирана коопирана хартия**

№	Спецификации на артикулите	Марка	Количество	Единична цена в лева без ДДС	Общо в лева без ДДС /колона 4 x колона 5/
1	2 Хартия копирна А4 /500 листа в опаковка/ 80 ±1,5 g/m2 Рециклирана	3 опаковка	4	5 3,82	6 19 100,00
2	Хартия А3, /500 листа в опаковка/ 80 ±1,5 g/m2, Рециклирана	опаковка	240	3,89	933,60
				<b>Обща цена в лева без ДДС за обособената позиция (сбор на сумите от колона 6)</b>	<b>20 033,60</b>

**Указания за попълване на КСС:**

1. Възложителят попълва необходимите му количества само за онези артикули, които желае да закупи, като запазва оригиналната номерация.
2. Попълват се единични цени за всеки необходим артикул и обща цена за количеството - колона 6 е произведение от колона 4 умножена по колона 5. Единичните цени са в съответствие с ценовата оферта на избрания изпълнител по РС.

3. Общата цена в лева без ДДС за обособената позиция трябва да съответства на посочената цена в договора

Подписи:   
 Ивелина Янколова  
 Главен секретар на Министерството на правосъдието  
 БЪЛГАРИЯ

Подпис и печат:   
 Илиян Петров - управител  
 МУЛТИКО-92 ООД