

ПРОТОКОЛ

№ 1

от заседание на комисията за провеждане на публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Аутсорсинг на печатните услуги“.

В изпълнение на Заповед № ЛС-07-133/07.11.2019 г., на главния секретар на Министерство на правосъдието, (упълномощен със Заповед № ЛС-04-285/17.04.2019 г. на министъра на правосъдието), на 07.11.2019 г. от 14:00 часа се проведе заседание на комисията, в състав:

Председател: Любов Бончева – държавен експерт в дирекция „Електронно правосъдие и регистри“

Членове:

1. Габриела Йванова – младши експерт в дирекция „Електронно правосъдие и регистри“;
2. Иван Илиев – главен експерт в отдел „Обществени поръчки“, дирекция „Управление на собствеността“;
3. Силвия Ружовска – главен юрисконсулт в отдел „Обществени поръчки“, дирекция „Управление на собствеността“;
4. Десислава Николова – младши експерт в отдел „Финансово-счетоводна дейност“, дирекция „Финанси и бюджет“.

Заседанието се проведе в Министерство на правосъдието, ул. „Славянска“ № 1, ет. 5, ст. 506.

В първоначално обявеният срок за подаване на оферти - 29.10.2019 г., 17:30 часа, в деловодството на Министерство на правосъдието беше получена само една оферта. В тази връзка и на основания чл. 100, ал. 12, т. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), срокът за подаване на оферти беше удължен до 06.11.2019 г., 17:30 часа. До крайния срок в деловодството на Министерство на правосъдието са получени две оферти, маркирани с регистрационен индекс, дата и час на получаване, както следва:

№	Рег. номер	Дата/час	Участник
1.	15-00-135	29.10.2019 г./14:15 часа	„Партньорите“ ЕООД
2.	15-00-142	06.11.2019 г./14:40 часа	„Ка Мобил“ ЕООД

На заседанието на комисията не присъстваха представители на участниците.

След обявяване на списъка с участниците, всички членове и председателя на комисията попълниха и подписаха декларации за съответствие с обстоятелствата по чл. 103, ал. 2 от ЗОП.

Комисията констатира, че офертите са представени в запечатани непрозрачни и без нарушения на целостта опаковки и надписани с наименованието на участника, адреса за кореспонденция и наименованието на обществената поръчка.

В съответствие с изискванията на чл. 54, ал. 3 от ППЗОП комисията пристъпи към отваряне на офертите по реда на тяхното постъпване.

1. „Партньорите“ ЕООД:

Офертата е представена в запечатана непрозрачна опаковка, обозначена съгласно изискванията на възложителя. Комисията отвори запечатаната непрозрачна опаковка на участника, оповести нейното съдържание, като констатира: наличие на предложение за изпълнение на поръчката, ЕЕДОП на електронен носител, опис на представените

документи, заверено копие на сертификат БДС EN ISO 9001:2015 и наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

На основание чл. 54, ал. 4 от ППЗОП, трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ на участника.

2. „Ка Мобил“ ЕООД:

Офертата е представена в запечатана непрозрачна опаковка, обозначена съгласно изискванията на възложителя. Комисията отвори запечатаната непрозрачна опаковка на участника, оповести нейното съдържание, като констатира: наличие на предложение за изпълнение на поръчката, ЕЕДОП на електронен носител, опис на представените документи и наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

На основание чл. 54, ал. 4 от ППЗОП, трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ на участника.

С последното приключи публичната част и председателят закри заседанието.

Комисията продължи своята работата с проверка на представените от участниците документи по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП, относно тяхната редовност, както и за съответствие на участниците за лично състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя в обявлението и документацията за обществената поръчка, като установи следното:

„Партньорите“ ЕООД с ЕИК 130691914:

Комисията, след като разгледа и провери представените ЕЕДОП-и от представляващия участника и от Николай Николов на електронен носител, спрямо съответствията на документацията за обществената поръчка и ЗОП с изискванията за лично състояние и критериите за подбор, констатира следното несъответствие:

В Част IV. „Критерии за подбор“, буква В „Технически и професионални способности“, раздел „Образователна и професионална квалификация“ от ел. ЕЕДОП на представляващия участника, е представена информация за специалистите, които ще бъдат отговорни за изпълнението на поръчката, а именно: Жеков Кенов, с 8 години стаж и Милко Милев, с 23 години стаж, без да е посочена сферата, в която е придобит стажа. Описани са и съответните преминали от тях обучения. От представената в ЕЕДОП информация комисията не може да установи за посочените двама специалисти наличието на изискуемия 2 /две/ години опит в ремонт на копирна техника.

Съгласно минималното изискване за технически и професионални способности към участниците, т. III.1.3 от „Обявлението за поръчката“ и т. 3.2. от „Критериите за подбор от документацията за обществената поръчка“ е посочено, че участниците следва да разполагат с персонал и/или ръководен състав от минимум двама специалисти за изпълнение на поръчката, с опит от минимум 2 /две/ години в ремонт на копирна техника.

Предвид изложеното и във връзка с чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, комисията взе решение да даде на участника възможност в срок до 5 работни дни, считано от датата на получаването на настоящия протокол, да представи на комисията нов ЕЕДОП на електронен носител и/или други документи, който да съдържа променена и/или допълнена информация, с оглед отстраняване на нередовностите, описани по – горе.

Допълнително представената информация може да обхваща факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти.

„Ка Мобил“ ЕООД с ЕИК 111582001:

Комисията след направени опити не успя да отвори представеният на електронен носител ЕЕДОП. Файлът прикачен на CD-носителя в размер 5кб. не беше отворен от комисията за да се провери съответствието на участника за лично състояние и

критериите за подбор спрямо изисквания поставени от възложителя в обявлението и документацията за обществената поръчка и тези в ЗОП.

Предвид изложеното и във връзка с чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, комисията взе решение да даде на участника възможност в срок до 5 работни дни, считано от датата на получаването на настоящия протокол, да представи на комисията нов ЕЕДОП на електронен носител и/или други документи, който да съдържа променена и/или допълнена информация, с оглед отстраняване на нередовностите, описани по – горе.

Допълнително представената информация може да обхваща факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти.

Опаковката, в която участниците представят документите, следва да отговаря на изискванията на чл. 47, ал. 2 от ППЗОП и да е с надпис „Допълнителни документи по обществена поръчка с предмет: „Аутсорсинг на печатните услуги“.

Участниците следва да представят изискуемите документи в срок до 5 (пет) работни дни считано от получаването на настоящия протокол на адрес: Министерство на правосъдието, гр. София, ул. „Славянска“ № 1, Деловодство, до 17:30 часа.

С последното председателя закри заседанието на 07.11.2019 г.

Комисия в състав:

Председател:

/ Любов Бончева /

Членове:

/ Габриела Иванова /

.....
/ Иван Илиев /

.....
/ Силвия Ружовска /

.....
/ Десислава Николова /

Закрито
от зл. тл. 36а 3017