

ДОГОВОР ПО ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ

МИНИСТЕРСТВО НА ПРАВОСЪДИЕТО	
Регистрационен индекс и дата	
93-01-14	31-07-2019

Днес,2019 г. в гр. София, между:

МИНИСТЕРСТВО НА ПРАВОСЪДИЕТО, със седалище и адрес на управление - гр. София, ул. „Славянска” № 1, ЕИК № 000695349, представлявано от **СТОЯН СТОЯНОВ** – Главен секретар /упълномощен съгласно Заповед № ЛС-04-285/17.04.2019 г. на министъра на правосъдието/ и **ДЕСИСЛАВА ГЪОШЕВА** – началник отдел ФСД в дирекция ФБ /упълномощена съгласно Заповед № ЛС-04-171/05.04.2019 г. на министъра на правосъдието/, наричано по-долу за краткост **Възложител**, от една страна,

и

Заложени ос.м. сл. 36а, ал. 3 от ЗОП

АЛБЕНА [REDACTED] **ГЕОРГИЕВА**, ЕГН: [REDACTED] с адрес гр. София, [REDACTED] наричано по-долу **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**, от друга страна,

на основание чл. 194, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), открита и проведена на основание Заповед № ЛС-07-68/25.06.2019 г. на главния секретар на Министерство на правосъдието и като се имат предвид всички предложения от приложената оферта на участника, определен за изпълнител след проведен избор по реда на чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП, се сключи настоящият договор за възлагане на обществена поръчка, наричан по-долу за краткост **„Договор“**, за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** възлага, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извършва дейности по подпомагане на дейността на дирекция **„Българско гражданство“** в Министерство на правосъдието.

(2) Услугите по предмета на договора се изпълняват съгласно Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** – Приложение № 1, Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение № 2, и Ценовото предложение – Приложение № 3, които са неразделна част от настоящия договор.

II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 2. (1) Договорът е със срок на действие 12 /дванадесет/ месеца, считано от 10.11.2019 г. или от датата на подписването му ако е след тази дата, или до изчерпване на максимално допустимата стойност по договора, в зависимост от това кое обстоятелство настъпи първо.

(2) Мястото на изпълнение на предмета на договора е на територията на гр. София, ул. „Аксаков“ № 5, Министерство на правосъдието.

III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3. (1) Общата максимална стойност за изпълнение на поръчката е в размер на 10 830,00 /десет хиляди осемстотин и тридесет/ лева без ДДС или 12 996,00 /дванадесет хиляди деветстотин деветдесет и шест/ лева с ДДС.

(2) Стойността за извършената работа за 1 /един/ календарен месец е до 902,50 /деветстотин и два лева и петдесет стотинки/ лева без ДДС.

[REDACTED]
ос.м. сл. 36а, ал. 3 от ЗОП

(3) Извършените по договора услуги се заплащат съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както следва:

- единична цена за 1 брой приета и регистрирана молба и приложенията към нея документи 0, 451 лева без ДДС или 0, 541 лева с ДДС.

- единична цена за 1 брой размножени и приложени документи към преписка 0, 451 лева без ДДС или 0, 541 лева с ДДС.

- единична цена за комплектоване и предаване на 1 брой преписка в архива на дирекция „Българско гражданство“ 0, 451 лева без ДДС или 0, 541 лева с ДДС.

(4) В Цената по ал. 1, ал. 2 и ал. 3 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението и за неговите подизпълнители, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(5) Уговорената цена включва всички преки и непреки разходи за изпълнение на Договора, както и дължимите данъци и такси, и не може да бъде променяна, освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП. В случай, че по време на изпълнение на Договора размерът на ДДС бъде променен, Цената следва да се счита изменена автоматично, в съответствие с нормативно определения размер на данъка, без да е необходимо подписването на допълнително споразумение.

Чл. 4. (1) Заплащането на услугата се извършва ежемесечно, до 20-то число на месеца, следващ предоставянето на услугата, срещу представена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ фактура-оригинал (приложимо в случай че изпълнителят е юридическо лице или обединение) от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и приемо-предавателен протокол за извършените през месеца услуги. Протоколът за извършените услуги съдържа най-малко следната информация: вид и количество на предоставените услуги, единична цена, обща стойност на услугите без ДДС.

(2) Всички плащания по този договор се извършват в български лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

БАНКА: [REDACTED] *Замисена с.в.т.*

ВІС: [REDACTED] *с.ч. 73, 200К*

ІВАН: [REDACTED]

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по горната алинея в срок до 5 (пет) дни, считано от момента на промяна. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, се счита, че плащанията са надлежно извършени.

ІV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 5. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при-условията по чл. 3-4 от договора;

[REDACTED] *Замисена с.в.т.
с.ч. 36а, ал. 3 от ЗОП*

2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

Чл. 7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предостави Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;

2. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работата, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;

3. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 23 от Договора;

5. да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор;

6. да не променя състава на персонала, който ще отговаря за изпълнението на Услугите, без предварително писмено съгласие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

7. да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички потенциални проблеми, които възникват и/или биха могли да възникнат в хода на работата, като представя адекватни решения за тях.

8. да осигури присъствието на експерта, посочен в Техническото предложение, като услугите могат да се изпълняват всеки работен ден между 08:00 и 18:00 часа в сградата на Министерство на правосъдието, гр. София, ул. „Аксаков“ № 5.

9. да предостави до 2 работни дни след подписване на настоящия договор списък с трите имена, единния граждански номер, номера на личната карта, данните за постоянен адрес, месторождение на експертите, посочени в Техническото предложение.

10. По време на изпълнението на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, без уважителни причини, няма право да сменя експертите, посочени в Техническото му предложение, като експерти без предварително писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да предложи смяна на експерт в следните случаи:

11.1. при смърт на експерта;


11.2. при невъзможност на експерта да изпълнява възложената му работа повече от 1 (един) месец;

11.3. при лишаване на експерта от правото да упражнява определена професия или дейност, пряко свързана с дейността му в изпълнението на настоящия договор;

11.4. при осъждане на експерта на лишаване от свобода за умишлено престъпление от общ характер;

11.5. при необходимост от замяна на експерта поради причини, които не зависят от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

В тези случаи ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в писмен вид, като мотивира предложението си за смяна на експерта и прилага доказателства за наличието на някое от описаните основания. С уведомлението ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предлага експерт, който да замени досегашния експерт, като посочва квалификацията му и прилага доказателства за това. Новият експерт трябва да притежава квалификация и умения, еквивалентни на тези или по-високи от тези на заменения експерт. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да приеме замяната или мотивирано да откаже предложения експерт. При отказ от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да приеме предложения експерт, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предлага друг експерт, отговарящ на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с ново уведомление, което съдържа описаната по-горе информация и доказателства.

 *Светл. М. Зва,
ал. 3 07307*

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получи Услугите в уговорения срок, количество и качество;
2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т. ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;
3. да не приеме някои от документите /резултат на дейностите/, в съответствие с уговореното в Договора;

Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на Услугите, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор;
2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;
3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;
4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 23 от Договора;
5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;

V. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 10. Предаването на изпълнението на Услугите се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („Приемо-предавателен протокол“).

Чл. 11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2. да поиска преработване и/или допълване на документите в определен от него срок, като в такъв случай преработването и/или допълването се извършва в указан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок и е изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното.

VI. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 12. (1) При некачествено изпълнение на задълженията по договора от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 10 % (десет процента) от стойността на съответното плащане. Некачественото изпълнение се констатира с констативен протокол, съставен от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и се връчва на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) При нарушаване на задължението по чл. 23, ал. 1 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 30 % от стойността на договора по чл. 3, ал. 1.

Чл. 13. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някои от задълженията от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, последният дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 25% /двадесет и пет на сто/ от общата цена на Договора.

*Заклучил съм.
м. 26а, ал. 3 от ЗМ*

Чл. 14. При забава на плащането на дължимите суми по настоящия договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ законовата лихва за просрочения период.

Чл. 15. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 16. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане срока на договора или достигане на максималната стойност по договора по чл. 3, ал. 1, в зависимост от първото настъпило обстоятелство;

2. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 7 (седем) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;

3. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;

4. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРКЛТГДС;

5. Едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ със 7 /седем/ дневно писмено предизвестие отправено до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

(2) Договорът може да бъде прекратен по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;

Чл. 17. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора при виновно неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, чрез отправяне на едноседмично писмено предупреждение до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 10 /десет/ дни, считано от датата на влизане в сила на договора;

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на обществената поръчка /Техническата спецификация и Техническото предложение/.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.


Чл. 18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал. 1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 19. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

 *Залишено от
м. Зба ал. 3 от 307*

- б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички /отчети/доклади и други документи/, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и
- в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

Чл. 20. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

VIII. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 21. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл. 22. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 23. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал. 3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

Замислено от
та. Збана ал. Збана
ЗОП

(4) В случаите ал. 3, точки 2 или 3, Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(5) Задълженията по тази клауза се отнасят до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всички негови подразделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 24. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 25. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 26. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 27. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна в срок до един ден от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;

Закрито от
и.с.в. ал. 3 от ЗОП

2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила;
или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.
(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 28. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Уведомления

Чл. 29. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ допълнително определя упълномощено от него длъжностно лице – отговорник по изпълнението на договора и уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в 3-дневен срок от определянето.

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София, [REDACTED]

Тел. [REDACTED]

e-mail: [REDACTED]@gmail.com

Лице за контакт: Албена Георгиева

*Замисли св.п. на 301
ал.3 от 301*

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
4. датата на приемането – при изпращане по факс;
5. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 /три/ дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

*Замисли св.п.
ал.3 от 301*

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 /три/ дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Приложимо право

Чл. 30. Този Договор, в т. ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право. За неуредените в този Договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Разрешаване на спорове

Чл. 31. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Договорът се подписва в три еднообразни екземпляра – два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

СТОЯН СТОЯНОВ
ГЛАВЕН СЕКРЕТАР НА МИНИСТЕРСТВО
ПРАВОСЪДИЕТО

ДЕСИСЛАВА ГЪШЕВА
НАЧАЛНИК НА ОТДЕЛ ФСД



ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

АЛБЕНА ГЕОРГИЕВА

Залитени с М.т. 86а,
сл. 3 от 307

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

I. Цел на поръчката

Целта на поръчката е избор на изпълнители, които срещу възнаграждение да подпомагат дейността на дирекция „Българско гражданство“, като приемат и регистрират молби на лица, кандидатстващи за придобиване, възстановяване и освобождаване от българско гражданство, молби за установяване наличието на българско гражданство и прилагат документи по образувани преписки.

II. Дейностите, които ще извършват изпълнителите са следните:

1. Приемане и регистриране на молби и приложените към тях документи на лица за придобиване, възстановяване и освобождаване от българско гражданство, подадени лично в Министерство на правосъдието, след извършен преглед за тяхната пълнота;

2. Приемане и регистриране на молби и приложените към тях документи на лица за придобиване, възстановяване и освобождаване от българско гражданство, подадени в дипломатическото или консулско представителство на Република България в чужбина;

3. Приемане и регистриране на молби и приложените към тях документи за установяване наличието на българско гражданство, подадени по реда на чл. 39 от Закона за българското гражданство;

4. Прилагане на допълнителни документи по образувани преписки на лица за промяна на гражданството;

5. Размножаване и прилагане на писмени становища на Държавна агенция „Национална сигурност“ и Министерство на вътрешните работи по образувани преписки за промяна на гражданството;

6. Комплектоване на преписки за промяна на гражданството и предаването им в архива на дирекция „Българско гражданство“.

Прогнозен обем:

1. до 2000 приети и регистрирани молби и документи месечно или

2. до 2000 размножени и приложени документи месечно или

3. до 2000 комплектовани преписки и предадени в архива на дирекция „Българско гражданство“.

Дейностите по предмета на поръчката следва да се изпълняват всеки работен ден в часовия интервал между 8-18 часа.

III. Срок за изпълнение на поръчката

По първата обособена позиция срокът за изпълнението на поръчката е за срок до 12 месеца от датата на подписване на договора или до достигане на максимално допустимата стойност на договора.

По втората обособена позиция срокът за изпълнението на поръчката е за срок до 12 месеца, считано от м. ноември 2019 г. или до достигане на максимално допустимата стойност на договора.

Обосновка към методика за оценка на офертите

I. Показател "Професионална компетентност на персонала"

1. В дейностите, свързани с приемане и регистриране на молби и приложенията към тях документи на лица за придобиване, възстановяване и освобождаване от българско гражданство, подадени лично в Министерство на правосъдието, след извършен преглед за тяхната пълнота, изпълнителят осъществява пряк контакт с лица, преобладаваща част, от които не владеят български език. Предвид обстоятелството, че английският език е широко използван при осъществяване на комуникация между лица с различна националност /каквито са по-голямата част от лицата, които подават молби за промяна на гражданството/, а от друга страна руският език се ползва преобладаващо от лица от Руската Федерация, Република Молдова и Украйна, за участниците в обществената поръчка е предвиден критерий за владение на английски език и/или руски език.

2. Във връзка с осъществяване на горепосочената дейност и по-конкретно при приемането на молби и приложенията към тях документи е необходимо в автоматизираната информационна система на дирекция „Българско гражданство“ да се впишат данни за кандидата, поради което изпълнителят трябва да притежава компютърна грамотност, включваща ползване на различни програмни продукти, както и опит в работа със специализиран софтуер. С оглед изпълнението на дейностите по посочените съображения е удачно ползването на по-голям брой офис-пакети и съответно владението/ползването на втори чужд език да бъде оценено с по-висок брой точки – съответно 25 и 50 точки.

В зависимост от удостоверените със съответните документи обстоятелства, свързани с предвидените за участниците критерии, като владение на език/езици и ползване на програмни продукти, се определя оценката по показател „Професионалната компетентност на персонала“ с максимален брой точки 50.

II. Показател „Ценово предложение на участника“

Оценката се извършва по показател единична цена за 1 брой приета и регистрирана молба и приложенията към нея документи, единична цена за размножаване и прилагане на документи по 1 брой преписка и единична цена за 1 брой комплектована и предадена преписка в архива на дирекция „Българско гражданство“. Максималният брой точки получава офертата с предложена най-ниска единична цена – 50 точки. Точките на останалите участници се определят в съотношение между предложената от съответния участник цена към най-ниската предложена единична цена за 1 брой приета и регистрирана молба и приложенията към нея документи, единична цена за размножаване и прилагане на документи по 1 брой преписка и единична цена за 1 брой комплектована и предадена преписка в архива на дирекция „Българско гражданство“.

ДО
МИНИСТЕРСТВО НА ПРАВОСЪДИЕТО
ул. „Славянска“ № 1,
гр. София, п.к. 1040

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2

за изпълнение на обществена поръчка с предмет „ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛИ ЗА ПОДПОМАГАНЕ НА ДЕЙНОСТТА НА ДИРЕКЦИЯ „БЪЛГАРСКО ГРАЖДАНСТВО“ В МИНИСТЕРСТВО НА ПРАВОСЪДИЕТО ПО ДВЕ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ, КАКТО СЛЕДВА: Обособена позиция № 2 - Избор на изпълнител, който да подпомага дейността на дирекция „Българско гражданство“ по приемане и регистриране на молби на лица, кандидатстващи за придобиване, възстановяване и освобождаване от българско гражданство и по прилагане на документи по образувани преписки.

Наименование на участника	Абелга [REDACTED] Георгиева
Седалище и адрес на управление	[REDACTED]
ЕИК/БУЛСТАТ	[REDACTED]
Точен адрес за кореспонденция	България, гр. София [REDACTED]
Обслужваща банка	[REDACTED]
BIC:	[REDACTED] ЗСМТБНН СБМ, ЗА 369, ал. 3 а 301
IBAN:	[REDACTED]
Телефонен номер:	[REDACTED]
Факс номер:	[REDACTED]
Електронен адрес:	[REDACTED] @gmail.com

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

След запознаване с техническата спецификация, декларирам и потвърждавам, че отговарям на условията, посочени от Вас в изискванията за участие в поръчката и представям следното предложение за изпълнение на поръчката:

С оглед изискванията на показател за оценка „Професионалната компетентност на персонала“ (ПК), предлагам персонал със следната професионална компетентност:

Три имена: Абелга [REDACTED] Георгиева [REDACTED] @gmail.com

- средно образование: средно образование [REDACTED] (участникът посочва наличието на средно образование)
- следната компютърна грамотност: средно [REDACTED] (участникът посочва наличието на компютърна грамотност)
- език: английски език [REDACTED] (участникът посочва съответния език)

Участникът посочва в Предложението за изпълнение на поръчката необходимата информация и прилага доказателства в подкрепа на същата, като: Документи, доказващи образованието на посочения експерт: диплома, сертификати или други документи, удостоверяващи владението на езика и опита в работата със специализиран софтуер.

Важно!! В случай че участник е физическо лице, то той трябва да отговори на изискванията за професионална компетентност за съответния експерт.

02.11.2019
ал.361 301

Срокът за изпълнение на поръчката е 12 (дванадесет) месеца, считано от 10.11.2019 г. или от датата на сключване на договора, ако е след тази дата, или до достигане на максимално допустимата стойност на договора.

Мястото на изпълнение: на територията на гр. София, ул. „Аксаков“ № 5, Министерство на правосъдието, дирекция „Българско гражданство“.

Декларирам, че съм съгласен с поставените от Вас условия и ако бъдем избрани ще изпълним обществената поръчка съгласно техническата спецификация.

Декларирам, че в случай че бъде определен за изпълнител, ще представя в срок всички документи, необходими за подписване на договора, съгласно приложените към документацията за участие документи и указанията за провеждане на обществената поръчка.

Декларирам, че ако офертата бъде приета, ще започна изпълнението на поръчката веднага след сключване на договора.

Декларирам, че с подаване на настоящата оферта се съгласяваме с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

Декларирам, че при подготовката на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд*.

* Участниците могат да получат необходимата информация задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към услугите, предмет на поръчката, както следва:

- **Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки.**
Национална агенция по приходите:
Информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес: www.nap.bg
- **Относно задълженията, свързани с опазване на околната среда:**
Министерство на околната среда и водите:
1000 София, ул. "У. Гладстон" № 67, Телефон: 02/ 940 6000
Интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/>
- **Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд:**
Министерство на труда и социалната политика:
София 1051, ул. Триадица № 2, Телефон: 02/ 8119 443; 0800 88 001
Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>
Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“:
София 1000, бул. „Дондуков“ № 3,
Телефон: 02/ 8101 759; 0700 17 670; e-mail: secr-idirector@gli.government.bg

**Участникът има право по своя преценка да допълва техническото предложение извън определеното по-горе минимално задължително съдържание.

Дата	08.10.2019
Име и фамилия	Клиета Георгиева
Подпис на лицето и печат	[Redacted Signature]

Залисани с/м
чл.36а ал.3ет
30 П

ДО
МИНИСТЕРСТВО НА ПРАВОСЪДИЕТО
Ул. Славянска № 1
гр. София, п. к. 1040

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2

за изпълнение на обществена поръчка с предмет **„ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛИ ЗА ПОДПОМАГАНЕ НА ДЕЙНОСТТА НА ДИРЕКЦИЯ „БЪЛГАРСКО ГРАЖДАНСТВО“ В МИНИСТЕРСТВО НА ПРАВОСЪДИЕТО ПО ДВЕ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ, КАКТО СЛЕДВА: Обособени позиции № 1-2: Избор на изпълнител, който да подпомага дейността на дирекция „Българско гражданство“ по приемане и регистриране на молби на лица, кандидатстващи за придобиване, възстановяване и освобождаване от българско гражданство и по прилагане на документи по образувани преписки.**

от Анбела Георгиева заместни отг.
гр. София ул. 36а, ал. 3а 30п
(име, презиме, фамилия)
гр. София ул. 36а, ал. 3а 30п тел. ул. 36а, ал. 3а 30п
(адрес на управление, телефон, факс, e-mail)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като се запознахме с документацията за обществена поръчка заявявам следното:

Предлагам единична цена за 1 брой приета и регистрирана молба и приложените към нея документи 0,451 лв. без ДДС и 0,541 лева с ДДС.

Предлагам единична цена за 1 брой размножени и приложени документи към преписка 0,451 лв. без ДДС и 0,541 лева с ДДС.

Предлагам единична цена за 1 брой комплектована и предадена преписка в архива на дирекция „Българско гражданство“ 0,451 лв. без ДДС и 0,541 лева с ДДС.

Забележка:

- При различия между сумите, изразени с цифри и думи, за вярно се приема словесното изражение на сумата;
- В случай че има допусната грешка при изчисляване на цената с ДДС, за меродавна се приема цената без ДДС.

Дата	<u>08 1 07 1 2019</u>
Име и фамилия	<u>Анбела Георгиева</u>
Подпис	<u>[Signature]</u>

заместни отг.
ул. 36а, ал. 3а 30п