

ПРОТОКОЛ № 1

от заседание на комисията, назначена със Заповед № ЛС-07-119/23.05.2018 на главния секретар на Министерство на правосъдието (упълномощен съгласно Заповед № ЛС-04-731/19.04.2016 г. на министъра на правосъдието), на основание чл. 103, ал. 1 от ЗОП, за извършване на подбор на участниците, разглеждане и оценка на офертите и класиране на участниците в обществена поръчка чрез открита процедура по чл. 18, ал. 1, т. 1 от Закона за обществените поръчки с предмет „АНАЛИЗ НА ПРИЛАГАНЕТО НА НАКАЗАТЕЛНИЯ КОДЕКС И ОЦЕНКА НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА КОНЦЕПЦИЯТА ЗА НАКАЗАТЕЛНАТА ПОЛИТИКА 2010-2014Г.“ ПО ПРОЕКТ: „НОВА КОНЦЕПЦИЯ ЗА НАКАЗАТЕЛНА ПОЛИТИКА“ СЪГЛАСНО ДОГОВОР ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ № BG05SFOP001-3.001-0006-S01/06.07.2017Г. ПО ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ“

На 23.05.2018 г. от 11:00 часа, в гр. София, ул. „Славянска“ № 1, в сградата на Министерство на правосъдието, ет. 5, стая 506 в изпълнение на Заповед № ЛС-07-119/23.05.2018 г. на главния секретар на Министерство на правосъдието (упълномощен съгласно Заповед № ЛС-04-731/19.04.2016 г. на министъра на правосъдието), се проведе заседание на комисията в пълен състав:

Председател:

Любомир Талев – директор на дирекция „Съвет по законодателство“;

Членове:

Михаела Мечкунова - главен експерт в дирекция „Съвет по законодателство“;

Росица Борисова – младши експерт в отдел „Финансово-счетоводна дейност“, дирекция „Финанси и бюджет“;

Ивалина Маринова – младши експерт в отдел „Обществени поръчки“, дирекция „Управление на собствеността“;

Галя Николова – главен юрисконсулт в отдел „Обществени поръчки“, дирекция „Управление на собствеността“;

със задача да извърши подбор, разгледа и оцени офертите по реда на чл. 54-60 от ПЗЗОП в откритата с Решение № ЛС-07-80/17.04.2018 г. обществена поръчка с горесцитирания предмет.

До крайния срок за получаване на офертите – 22.05.2018 г., 17:30 часа, в деловодството на Министерство на правосъдието, ул. „Славянска“ № 1 са постъпили 4 (четири) оферти.

Председателят на комисията получи постъпилите 4 (четири) оферти с Приемо-предавателен протокол, съгласно чл. 48, ал. 6 от ПЗЗОП.

На откритото заседание на комисията присъстваха представители на следните участниците:

1. Десислава Илиева – надлежно упълномощен представител на „Глобал Метрикс“ ЕООД;

2. Цветина Младенова – надлежно упълномощен представител на „Глобал иконометрика“ ДЗЗД;

3. Вера Стаевска – надлежно упълномощен представител на „ЕСТАТ“ ООД.

Посочените лица се легитимираха, като представиха документ за самоличност и пълномощни, и удостовериха присъствието си с подпис върху списъка на присъстващите лица.

На заседанието не присъстваха представители на средствата за масово осведомяване.

Председателят на комисията, след като установи, че присъстват всички членове на комисията, откри заседанието.

Председателят на комисията пристъпи към съобщаване на постъпилите оферти съгласно списък на получените оферти:

I. СПИСЪК на получените оферти по реда на тяхното постъпване, съгласно извлечение от регистъра на офертите:

№	Рег. №/дата	Име на участника
1.	рег. № 15-00-134/22.05.2018 г. в 14:36 ч.	„АНАКОД“ ДЗЗД с участници в обединението „Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД и Сдружение „Програма за развитие на съдебната система“
2.	рег. № 15-00-135/22.05.2018 г. в 15:54 ч.	„Глобал Метрикс“ ЕООД
3.	рег. № 15-00-136/22.05.2018 г. в 15:58 ч.	ДЗЗД „Глобал Иконометрика“ с членове на обединението „Иконометрика“, ЕООД и „Глобал Адвайзерс“ АД
4.	рег. № 15-00-137/22.05.2018 г. в 17:13 ч.	„ЕСТАТ“ ЕООД

Няма оферти, постъпили след крайния срок.

Председателят и всички членове на комисията попълниха и подписаха декларации съгласно чл. 103, ал. 2 от ЗОП.

Комисията пристъпи към отваряне на офертите по реда на тяхното постъпване.

Беше констатирано, че всички оферти са подадени в запечатана, непрозрачна опаковка и с ненарушена цялост, съгласно изискванията на Възложителя и чл. 47, ал. 2 от ППЗОП.

1. „АНАКОД“ ДЗЗД

Офертата е представена в запечатана непрозрачна опаковка, обозначена съгласно изискванията на Възложителя. Комисията отвори запечатаната непрозрачна опаковка на участника, оповести нейното съдържание и констатира наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“. Комисията оповести съдържащите се в папките документи – по чл. 39, ал. 2 и чл. 39, ал. 3, т. 1 от ППЗОП, описи и други документи, представени от участника.

На основание чл. 54, ал. 4 от ППЗОП трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение на участника и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Техническото предложение беше подписано от Цветина Младенова –надлежно упълномощен представител на ДЗЗД „Глобал Иконометрика“. Пликът с надпис „Предлагани ценови параметри“ беше подписан от Цветина Младенова –надлежно упълномощен представител на ДЗЗД „Глобал Иконометрика“.

2. „Глобал Метрикс“ ЕООД

Офертата е представена в запечатана непрозрачна опаковка, обозначена съгласно изискванията на Възложителя. Комисията отвори запечатаната непрозрачна опаковка на участника, оповести нейното съдържание и констатира наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“. Комисията оповести съдържащите се в папките документи – по чл. 39, ал. 2 и чл. 39, ал. 3, т. 1 от ППЗОП, описи и други документи, представени от участника.

На основание чл. 54, ал. 4 от ППЗОП трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение на участника и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Техническото предложение беше подписано от Вера Стаевска – надлежно упълномощен представител на „ЕСТАТ“ ООД. Пликът с надпис „Предлагани ценови параметри“ беше подписан от Вера Стаевска – надлежно упълномощен представител на „ЕСТАТ“ ООД.

3. ДЗЗД „Глобал Иконометрика“

Офертата е представена в запечатана непрозрачна опаковка, обозначена съгласно изискванията на Възложителя. Комисията отвори запечатаната непрозрачна опаковка на участника, оповести нейното съдържание и констатира наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“. Комисията оповести съдържащите се в папките документи – по чл. 39, ал. 2 и чл. 39, ал. 3, т. 1 от ППЗОП, описи и други документи, представени от участника.

На основание чл. 54, ал. 4 от ППЗОП трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение на участника и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Техническото предложение беше подписано от Десислава Илиева – надлежно упълномощен представител на „Глобал Метрикс“ ЕООД. Пликът с надпис „Предлагани ценови параметри“ беше подписан от Десислава Илиева – надлежно упълномощен представител на „Глобал Метрикс“ ЕООД.

4. „ЕСТАТ“ ООД

Офертата е представена в запечатана непрозрачна опаковка, обозначена съгласно изискванията на Възложителя. Комисията отвори запечатаната непрозрачна опаковка на участника, оповести нейното съдържание и констатира наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“. Комисията оповести съдържащите се в папките документи – по чл. 39, ал. 2 и чл. 39, ал. 3, т. 1 от ППЗОП, описи и други документи, представени от участника.

На основание чл. 54, ал. 4 от ППЗОП трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение на участника и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Техническото предложение беше подписано от Цветина Младенова – надлежно упълномощен представител на ДЗЗД „Глобал Иконометрика“. Пликът с надпис „Предлагани ценови параметри“ беше подписан от Цветина Младенова – надлежно упълномощен представител на ДЗЗД „Глобал Иконометрика“.

С последното публичната част на заседанието на комисията приключи.

На закрито заседание комисията пристъпи към проверка на съответствието на приложенияте в офертите на участниците с изискванията за лично състояние и критериите за подбор на възложителя и установи следното:

1. „АНАКОД“ ДЗЗД

След като разгледа и провери представените от участника документи по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията за лично състояние и критериите за подбор, комисията констатира следните несъответствия:

1. еЕЕДОП на съдружника Сдружение „Програма за развитие на съдебната система“ в „АНАКОД“ ДЗЗД не е подписан с електронен подпис от представляващия съдружението Велислава Делчева.

2. Участникът „АНАКОД“ ДЗЗД посочва в част II, б. В: „Информация относно използването на капацитета на други субекти“, че ще ползва капацитета на други субекти. Приложени са отделни ЕЕДОП-и за Ива Пушкарлова-Гочева –ръководител на проекта, за Екатерина Гетова – ключов експерт № 1 „Юрист“, за Ралица Илкова – ключов експерт № 2 „Юрист“, Лъчезар Богданов – ключов експерт № 3 „Икономист“ и за Александър Пампорово – ключов експерт № 4 „Социолог“.

Участникът „АНАКОД“ ДЗЗД следва да изясни статута на посочените експерти. В случай че експертите са на трудово/служебно/гражданско правоотношение с участника, те следва да бъдат посочени в част IV, б. В, т. 6 от ЕЕДОП на участника и за експертите не следва да се прилагат отделни ЕЕДОП-и.

За експертите, които не са в трудово/служебно/гражданско правоотношение, следва да се представи отделен ЕЕДОП, подписан от третото лице, което ги предоставя. На основание чл. 65, ал. 4 от ЗОП по отношение на третите лица, на чийто капацитет участникът се позовава, следва да отговоря на критериите за подбор и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. Също така, в случай че участникът се позовава на капацитета на трети лица, на основание чл. 65, ал. 3 от ЗОП, същият трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси като представи документ за поетите от третите лица задължения. В случай на използване на капацитета на трети лица, участникът попълва част II, б. В на ЕЕДОП, като задължително представя за третите лица надлежно попълнен и подписан ЕЕДОП, в който се посочва следната информация:

- Част II. Информация за икономическия оператор, Раздел А и Б.
- Част III. Изисквания за личното състояние на участника. Основания за отстраняване.
- Част IV. Критерии за подбор, в частта, която е относима за ресурса, който се предоставя.

Разликата между използването на ресурсите на други лица по ЗОП и използването на персонал се състои именно в участието на съответното лице. Лицето, което е предоставило възможност за ползване на негови ресурси от изпълнителя, не участва в изпълнението, а изпълнението се осъществява изцяло от участника, определен за изпълнител, но ползвайки ресурсите (материални, човешки и др.) на трето лице. Т.е. при ангажиране на външни експерти само по себе си не е налице отделно трето лице, което да предоставя притежаван от него ресурс на участника в процедурата. Такъв би бил налице, ако даден субект предостави служителите си на участник, но тогава трето лице ще е субектът, а не самите служители.

3. С договор за създаване на обединение от 18.05.2018 г., между „Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД и Сдружение „Програма за развитие на съдебната система“ е създадено обединение „АНАКОД“ ДЗЗД за изпълнение на настоящата поръчка.

В договора за създаване на обединението не е посочено разпределението на дейностите между членовете на обединението. Съгласно чл. 37, ал. 4, т. 2-3 от ППЗОП, в документа за създаване на обединението следва да бъде видно разпределението на отговорността между членовете на обединението, както и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

4. В част IV, б. Г: Схеми за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление от ЕЕДОП за участника „АНАКОД“ ДЗЗД е отбелязан отговор „ДА“ относно възможността на участника да представи сертификат за осигуряване на качеството, но не е представена информацията относно предметен обхват на сертификата, валидност, както и на кой от съдружниците в обединението е издаден сертификата съобразно разпределението на дейностите.

Съгласно разпоредбата на чл. 59, ал. 6 от ЗОП, при участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Предвид изложеното и във връзка с чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, комисията взе решение да даде на участника възможност в срок до 5 работни дни, считано от датата на получаването на настоящия протокол, да представи на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които да съдържа променена и/или допълнена информация, спрямо направените по-горе констатации.

Допълнително представената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти.

2. „Глобал Метрикс“ ЕООД

След като разгледа и провери представените от участника документи по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията за лично състояние и критериите за подбор, комисията не констатира несъответствия.

3. ДЗЗД „Глобал Иконометрика“

След като разгледа и провери представените от участника документи по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията за лично състояние и критериите за подбор, комисията констатира следните несъответствия:

ДЗЗД „Глобал Иконометрика“ е образувано със Споразумение за създаване на обединение (дружество по чл. 357 и сл. ЗЗД) на 15.02.2018 г. с членове на обединението „Иконометрика“ ЕООД и „Глобал Адвайзърс“ АД. С Анекс № 2 от 30.04.2018 г. към Споразумението за създаване на обединение от 15.02.2018 г., на основание т. 15 от Споразумението за създаване на обединение от 15.02.2018 г. страните се споразумяват да изменят и допълнят Споразумението за създаване на обединение от 15.02.2018 г., като обединяват усилия за съвместна подготовка и подаване на оферта по обявена открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Анализ на прилагането на Наказателния кодекс и оценка на изпълнението на Концепцията за

наказателната политика 2010-2014 г. по проект „Нова концепция за наказателна политика“ с възложител Министерство на правосъдието.

Разпределението на дейностите между членовете на обединението са, както следва:

„Иконометрика“ ЕООД – като водещ член отговаря за организацията и изпълнението на следните дейности:

- Поддейност 1: Обективирана комплексна оценка на изпълнението на Концепцията за наказателната политика 2010-2014 г. с прилагането на SWOT анализ, очертаващ в структурен план съществуващите силни и слаби страни, предимства и недостатъци на действащата материалноправна уредба в наказателната област и реализирането на заложените в Концепцията за наказателната политика цели;
- Поддейност 2: Детайлизирано системно изследване и оценка на прилагането на Наказателния кодекс с използването на широк инструментариум от аналитично-изследователски методи и поливалентни системни подходи, позволяващи задълбочено проучване на генерираната база данни, подбор и класификация на релевантната информация за формулиране на обоснована необходимост от актуализация на акта по същество.

„Глобал Адвайзърс“ АД отговаря за организацията и изпълнението на следните дейности:

- Организация и технически дейности по договора;
- Поддейност 3: Публично събитие за обсъждане на резултатите от дейността с цел осигуряване на обратна връзка и едновременно гарантиране прозрачност на процеса по концептуално дефиниране на наказателната политика.

В опаковката с документите е представен сертификат EN ISO 9001:2015, валиден до 19.10.2020 г., издаден на името на „Глобал Адвайзърс“ АД.

Съгласно разпоредбата на чл. 59, ал. 6 от ЗОП, при участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Участникът следва да представи информация за наличието на система за управление на качеството по EN ISO 9001:2015 или еквивалент, съобразно разпределението на участието на членовете на обединението при изпълнение на дейностите, предвидено в Споразумение за създаване на обединение (дружество по чл. 357 и сл. ЗЗД) на 15.02.2018 г., изменено и допълнено с Анекс № 2 от 30.04.2018 г.

Предвид изложеното и във връзка с чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, комисията взе решение да даде на участника възможност в срок до 5 работни дни, считано от датата на получаването на настоящия протокол, да представи на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, който да съдържа променена и/или допълнена информация, спрямо направените по-горе констатации.

Допълнително представената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти.

4. „ЕСТАТ” ООД:

След като разгледа и провери представените от участника документи по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията за лично състояние и критериите за подбор, комисията констатира следните несъответствия:

Участникът „ЕСТАТ“ ООД посочва в част II, б. В: „Информация относно използването на капацитета на други субекти“, че ще ползва капацитета на други субекти. Приложени са отделни ЕЕДОП-и за Григор Вълков –ръководител на проекта, за Андрей Цветанов – ключов експерт № 1 „Юрист“ и за Иво Беров – ключов експерт № 2 „Юрист“. Експертите не са посочен и в ЕЕДОП на участника „ЕСТАТ“ ООД, част IV „Критерии за подбор“, б. В: „Технически и професионални способности“, т. 6.

Участникът „ЕСТАТ“ ООД следва да изясни статута на посочените експерти. В случай че експертите са на трудово/служебно/гражданско правоотношение с участника, те следва да бъдат посочени в част IV, б. В, т. 6 от ЕЕДОП на участника и за експертите не следва да се прилагат отделни ЕЕДОП-и.

За експертите, които не са в трудово/служебно/гражданско правоотношение, следва да се представи отделен ЕЕДОП, подписан от третото лице, което ги предоставя. На основание чл. 65, ал. 4 от ЗОП по отношение на третите лица, на чийто капацитет участникът се позовава, следва да отговоря на критериите за подбор и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. Също така, в случай че участникът се позовава на капацитета на трети лица, на основание чл. 65, ал. 3 от ЗОП, същият трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси като представи документ за поетите от третите лица задължения. В случай на използване на капацитета на трети лица, участникът попълва част II, б. В на ЕЕДОП, като задължително представя за третите лица надлежно попълнен и подписан ЕЕДОП, в който се посочва следната информация:

- Част II. Информация за икономическия оператор, Раздел А и Б.
- Част III. Изисквания за личното състояние на участника. Основания за отстраняване.
- Част IV. Критерии за подбор, в частта, която е относима за ресурса, който се предоставя.


Разликата между използването на ресурсите на други лица по ЗОП и използването на персонал се състои именно в участието на съответното лице. Лицето, което е предоставило възможност за ползване на негови ресурси от изпълнителя, не участва в изпълнението, а изпълнението се осъществява изцяло от участника, определен за изпълнител, но ползвайки ресурсите (материални, човешки и др.) на трето лице. Т.е. при ангажиране на външни експерти само по себе си не е налице отделно трето лице, което да предоставя притежаван от него ресурс на участника в процедурата. Такъв би бил налице, ако даден субект предостави служителите си на участник, но тогава трето лице ще е субектът, а не самите служители.

Предвид изложеното и във връзка с чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, комисията взе решение да даде на участника възможност в срок до 5 работни дни, считано от датата на получаването на настоящия протокол, да представи на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, който да съдържа променена и/или допълнена информация, прямо направените по-горе констатации.

Допълнително представената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти.

На основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП на участниците, на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти за участие.

Опаковката, в която участниците представят документите, следва да отговарят на изискванията на чл. 47, ал. 2 от ППЗОП и да е с надпис „Допълнителни документи“. Участниците, следва да представят изискуемите документи в срок до 5 (пет) работни дни от получаването на настоящия протокол на адрес: Министерство на правосъдието, гр. София, ул. „Славянска“ № 1, Деловодство, до 17:30 часа.

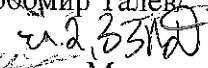
Комисията приключи работа и състави настоящия протокол на 31.05.2018 г. 

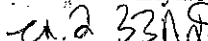
Комисия в състав:

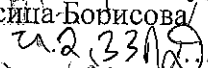
Председател:

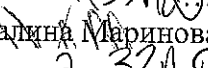

/Любомир Талев/

Членове:

..  ..
/Михаела Мечкунова/

..  ..
/Росица Борисова/

..  ..
/Ивълвина Маринова/

..  ..
/Галия Николова/